



Ημερομηνία: / /202

Στοιχεία Δικαιούχου

Όνομα _____

Επώνυμο _____

Όνομα πατρός _____

Όνομα μητρός _____

ΑΔΤ _____

ΑΦΜ _____

Διεύθυνση Κατοικίας

Οδός _____

ΤΚ _____

Στοιχεία Επικοινωνίας

Σταθερό/κινητό τηλέφωνο _____

E-mail _____

Στοιχεία Αιτούντος

Όνομα _____

Επώνυμο _____

Όνομα πατρός _____

Όνομα μητρός _____

ΑΔΤ _____

ΑΦΜ _____

Διεύθυνση Κατοικίας

Οδός _____

Τ.Κ. _____

Στοιχεία Επικοινωνίας

Σταθερό τηλέφωνο _____

Κινητό τηλέφωνο _____

E-mail _____

**Προς Τμήμα Παραδοσιακών Οικισμών &
Διατηρητέων Κτηρίων**

Με την παρούσα αίτηση μου παρακαλώ να μου
χορηγήσετε:

.....
.....
.....
.....
.....

Τμήμα ακινήτου:

.....
.....
.....
.....

Χρήση: Ένομο συμφέρον

Συνημμένα: 1. Εξουσιοδότηση του
ιδιοκτήτη (όπου απαιτείται)

.....
.....
.....

Με την υπογραφή της παρούσας
δηλώνω υπεύθυνα, ότι έλαβα γνώση της
όπισθεν της αιτήσεως, περί επεξεργασίας
των προσωπικών μου δεδομένων,
ενημέρωσης.

Θεσσαλονίκη, / /202

(Υπογραφή)



ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ (συνοδεύει τα Έντυπα των Αιτήσεων του Τμήματος Παραδοσιακών Οικισμών & Διατηρητέων Κτηρίων της Δ/σης Περιβάλλοντος, Πολιτισμού, Πολιτιστικής Κληρονομιάς & Αθλητισμού του Υπουργείου Εσωτερικών Τομέας Μακεδονίας Θράκης).

Το Τμήμα Παραδοσιακών Οικισμών & Διατηρητέων Κτηρίων (ΠΟΔΚ) της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Πολιτισμού, Πολιτιστικής Κληρονομιάς & Αθλητισμού του Υπουργείου Εσωτερικών –Τομέας Μακεδονίας Θράκης, **ενημερώνει** με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, **υπό την ιδιότητά του ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί** τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση και στα συνοδευτικά αυτής έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει ο αιτών (εφεξής καλούμενο «Υποκείμενο των Δεδομένων»).

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης.

Τα δεδομένα αυτά διατηρούνται στο αρμόδιο Τμήμα **για το απαραίτητο χρονικό διάστημα διεκπεραίωσης της Αίτησης και πιθανόν για όσο απαιτεί η νομοθεσία** και κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους. Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία **κατά περίπτωση** (πχ ΠΔ 480/1985). Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δεν δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η σχετική υπηρεσία δεν θα είναι δυνατή.

Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, **πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας** (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 ΓενΚαν). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης-φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στις Δνσεις του φορέα, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: «Υπουργείο Εσωτερικών –Τομέας Μακεδονίας Θράκης Διοικητήριο, ΤΚ 54123, Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313 501100» είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: **dpo@mathra.gr**. Ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» παρέχει στο «Υποκείμενο των Δεδομένων» πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 ΓενΚαν, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση **εντός μηνός** από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία **μπορεί** να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 ΓενΚαν). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** (Δνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr).