



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΤΟΜΕΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
ΤΜΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ,
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Διοικητήριο, 541 23, Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Ν. Κυματής
Τηλέφωνο: 2310379046
Ηλεκτρ. Δ/ση: symvaseis@mathra.gr

Αθήνα, 28.05.2021
Αρ. Πρωτ.: 2228

Θέμα: Πρόσκληση για υποβολή οικονομικής προσφοράς και δικαιολογητικών για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης που αφορά στην παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών άμεσης παράδοσης και παραλαβής από και προς την έδρα της υπηρεσίας (courier) για τις ανάγκες του Υπουργείου Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης) και την εξυπηρέτηση του Γραφείου Νομικού Συμβούλου, για το υπόλοιπο του έτους 2021 και το πρώτο τρίμηνο του έτους 2022.

Είδος Διαδικασίας:	Απευθείας Ανάθεση
Εγκεκριμένο Αίτημα:	21REQ008313708
Είδος Σύμβασης:	Παροχή υπηρεσιών
Αντικείμενο Σύμβασης, CPV:	64110000-0 Ταχυδρομικές Υπηρεσίες
Τμήματα:	Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα
Κριτήριο ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά βάσει τιμής χωρίς Φ.Π.Α. με βάση την τιμή που θα δοθεί στο στοιχείο με α/α 9 (ΣΥΝΟΛΟ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.) του πίνακα οικονομικής προσφοράς.
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών:	11.06.2021 Προσφορά που κατατίθεται εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτή.
Τρόπος – Τόπος Υποβολής Προσφοράς	Ηλεκτρονικά στο symvaseis@mathra.gr και μόνο εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό στο Γραφείο 210 του 2ου ορόφου του Υπουργείου (Διοικητήριο, Τ.Κ. 541 23, Θεσσαλονίκη) στο Τμήμα Γραμματείας, σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Υπόψη ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ», τηρουμένων όλων των κανόνων για την διασφάλιση της μη διασποράς του κορωνοϊού COVID-19.

<p>Εκτιμώμενη Συνολική Αξία:</p>	<p>- Έως 5.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (έως 3.800,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για το υπόλοιπο του έτους 2021 και έως 1.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για το πρώτο τρίμηνο του έτους 2022) - Η Αναθέτουσα Αρχή δεν είναι υποχρεωμένη να εξαντλήσει το σύνολο των πιστώσεων.</p>
<p>Χρηματοδότηση:</p>	<p>ΑΛΕ 2420103001 του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού ετών 2021 και 2022 του Ειδικού Φορέα 1007-999-0100000</p>
<p>Απαιτούμενα δικαιολογητικά:</p>	<p>α) Οικονομική προσφορά Σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο παράρτημα της παρούσας. Η οικονομική προσφορά πρέπει να είναι έγγραφη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου ανάδοχου και να φέρει τη σφραγίδα της επιχείρησης.</p> <p>β) Απόσπασμα ποινικού μητρώου¹, από το οποίο να αποδεικνύεται ότι δεν υφίσταται εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που περιγράφονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι, φυσικά πρόσωπα, διαχειριστές Ε.Π.Ε., ΙΚΕ, Ο.Ε. και Ε.Ε., διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Δ.Σ. της Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποί του. Εναλλακτικά γίνεται δεκτή υπεύθυνη δήλωση ότι δε συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 εκ μέρους του οικονομικού φορέα, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο η δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του</p>

Σημειώνεται ότι η Υπηρεσία μας δύναται να αναζητήσει αυτεπάγγελα το/α ανωτέρω απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου. Εφόσον το επιθυμείτε παρακαλούμε να μας το γνωστοποιήσετε με e-mail στο symvaseis@mathra.gr αποστέλλοντας αντίγραφο δελτίου ταυτότητας για τα προς προσκόμιση υπόχρεα πρόσωπα. Όλα τα δηλωθέντα στοιχεία θα επεξεργαστούν αποκλειστικά και μόνο οι αρμόδιοι υπάλληλοι της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο για τον παραπάνω σκοπό, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, που διέπει την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

	<p>νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.</p> <p>γ) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. δ) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας. ε) Απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα (καταστατικό, ΦΕΚ, ΓΕΜΗ κλπ), ώστε να προκύπτει ο διαχειριστής του νομικού προσώπου, τα μέλη του Δ.Σ. κλπ, όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα ή βεβαίωση έναρξης στην αρμόδια ΔΟΥ όταν πρόκειται για ατομική επιχείρηση.</p>
Γενική Υποχρέωση Αναδόχου:	<p>Κατά την εκτέλεση της παρούσας, ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α', του ν.4412/216.</p>
Πληρωμή:	<p>Η αμοιβή του αναδόχου βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Κράτηση ύψους 0,07 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ 7 του Ν. 4412/2016, • Κράτηση ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σύμφωνα με το άρθρο 350 παρ. 3 του Ν. 4412/2016, <p>Επί των εν λόγω κρατήσεων επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου Η παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας εφαρμόζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 64 του ν. 4172/2013, όπως ισχύει. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα αρχή. Για την πληρωμή του ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει το τιμολόγιο και αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπέζης -όπου φαίνεται ο αριθμός IBAN του δικαιούχου ή βεβαίωση της τράπεζας ή σχετική εκτύπωση από τραπεζικό σύστημα ηλεκτρονικών συναλλαγών.</p>
Δημοσιότητα:	<p>Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του φορέα</p>

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Γραμματείας
του Υπουργείου Εσωτερικών
(Τομέας Μακεδονίας και Θράκης)
κ.α.α.
Αθανασία Φορτοτήρα

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΒΑΛΑΤΣΟΥ

Εσωτερική Διανομή ηλεκτρονικά):

1. Γραφείο Υφυπουργού
2. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
3. Γραφείο Γενικού Διευθυντή
4. Τμήμα Γραμματείας
5. Τμήμα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	Περιγραφή Υπηρεσίας	Τιμή Μονάδας χωρίς Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	Τιμή μονάδας με Φ.Π.Α.
1	Παράδοση φακέλου εντός πόλης την επόμενη ημέρα.			
2	Παράδοση φακέλου από πόλη σε πόλη εντός 1-3 ημερών.			
3	Ομαδικές αποστολές άνω των 100 φακέλων εντός πόλης και από πόλη σε πόλη εντός 1-3 ημερών.			
4	Επίδοση σε προκαθορισμένη ώρα			
5	Ειδική διαχείριση (απόδειξη παραλαβής και επιστροφή δελτίου αποστολής)			
6	Αναμονή Διανομέα			
7	Επίδοση Σάββατο			
8	Επίδοση Κυριακή			
9	ΣΥΝΟΛΟ			