



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΤΟΜΕΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ,
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
Ταχ. δ/ση: Διοικητήριο, 54123, Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Ε. Μαχαίρα
Τηλ: 2310 379177
Fax: 2310 285250
E-MAIL: symvaseis@mathra.gr

Θεσσαλονίκη, 7 .02.2020

Αρ. Πρωτ: 700

ΘΕΜΑ : Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την προμήθεια φορητού επιτραπέζιου μικρουπολογιστή.

| | |
|---|--|
| Είδος Διαδικασίας: | Απευθείας Ανάθεση |
| Αντικείμενο , CPV: | Προμήθεια φορητού επιτραπέζιου μικροϋπολογιστή (30213100-6) |
| Κριτήριο Κατακύρωσης: | Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής |
| Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: | 17-02-2020 |
| Εκτιμώμενη Συνολική Αξία Σύμβασης: | 987,90€ χωρίς Φ.Π.Α. 1.225,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% |
| Χρηματοδότηση: | Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του Φορέα 1007-999-0100000 οικονομικού έτους 2020, ΣΑΕ 439/6 Ενάρθρος 2018ΣΕ43960000 |

1. Αντικείμενο προμήθειας και προϋπολογισμός

1.1 Αντικείμενο προμήθειας

Το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης) συμμετέχει ως Εταίρος στο εγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο με τίτλο **“TERRA VINO - Oenotouristic cross-border capacity building: A transition from promoting wine production to oenotourism experience”**, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Ελλάδα – Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας 2014-2020” και συγχρηματοδοτείται από Ευρωπαϊκούς και εθνικούς πόρους των συμμετεχουσών χωρών.

Στο πλαίσιο του ως άνω συγχρηματοδοτούμενου έργου το Υπουργείο προτίθεται να προβεί στην απευθείας ανάθεση της προμήθειας:

ενός (1) φορητού επιτραπέζιου μικροϋπολογιστή για την καθημερινή διαχείριση του έργου στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 4, παραδοτέο 4.2.1

Οι αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές παρατίθενται κατωτέρω στο Παράρτημα Ι.

Αρμόδια υπηρεσία για την παροχή πληροφοριών αναφορικά με τις εν λόγω τεχνικές προδιαγραφές είναι το Τμήμα Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Περιφερειακής Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων και Περιφερειακής Πολιτικής.
Τηλ.: 2310 379 -146.

1.2 Προϋπολογισμός

Ο συνολικός διαθέσιμος προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των χιλίων διακοσίων είκοσι πέντε ευρώ (1.225,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ και θα βαρύνει το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του Φορέα 1007-999-0100000 οικονομικού έτους 2020, ΣΑΕ 439/6 Ενάριθμος 2018ΣΕ43960000 και τον ΑΛΕ 3120301001

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ | ΦΠΑ 24% | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (€) |
|-----|---|---------------------|----------|------------------------|
| 1 | Φορητός Η/Υ για την καθημερινή διαχείριση του έργου | 987,90 € | 237,10 € | 1.225,00 € |

2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις αυτών των προσώπων), καλούνται να υποβάλλουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο στο Τμήμα Γραμματείας του Υπουργείου Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης, Γραφείο 210 του 2ου ορόφου (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ, ΤΚ 54123, Θεσσαλονίκη).

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η **17-02-2020 και ώρα 12:00 μ.μ.** Προσφορά που κατατίθεται εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτή. Η προσφορά πρέπει να είναι έγγραφη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου ανάδοχου. Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν από τους οικονομικούς φορείς στην ως άνω διεύθυνση:

1. Προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους,
2. Σε περίπτωση αποστολής (ταχυδρομικής ή courier), οι φάκελοι των προσφορών γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι και την **17-02-2020 ώρα 12:00 μ.μ.**

2.1 Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει :

A. Απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα (καταστατικό, ΦΕΚ, ΓΕΜΗ κλπ), ώστε να προκύπτει ο διαχειριστής του νομικού προσώπου, τα μέλη του Δ.Σ. κλπ, όταν πρόκειται για νομικά πρόσωπα ή βεβαίωση έναρξης στην αρμόδια ΔΟΥ, όταν πρόκειται για ατομική επιχείρηση,

B. Τεχνική Προσφορά που θα περιλαμβάνει:

- i. Φύλλο συμμόρφωσης με τις οριζόμενες προδιαγραφές, οι οποίες πρέπει να καλύπτουν στο ελάχιστο τα αιτούμενα και μπορεί να είναι και ανώτερες.
- ii. Τεχνικό φυλλάδιο για το προτεινόμενο προϊόν από την κατασκευάστρια εταιρεία
- iii. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - Το μηχάνημα είναι καινούριο, αμεταχειριστο και όχι ανακατασκευασμένο με εξαρτήματα προερχόμενα από δεύτερη επεξεργασία.
 - Παρέχεται γραπτή εγγύηση καλής λειτουργίας διάρκειας σύμφωνης με τις αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές.
 - Ο ίδιος ο ανάδοχος ή εναλλακτικά ο κατασκευαστής ή ο εισαγωγέας ή ο αντιπρόσωπος από τον οποίο προμηθεύεται τα δημοπρατούμενα είδη ο ανάδοχος θα είναι συμβεβλημένος σε Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΣΕΔ) κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της, σύμφωνα με το ν.2939/2001, όπως ισχύει.

Σε περίπτωση που δεν είναι συμβεβλημένος ο ίδιος ο Ανάδοχος θα πρέπει να κοινοποιήσει τα στοιχεία του κατασκευαστή ή του εισαγωγέα ή του αντιπρόσωπου, προκειμένου να ελεγχθεί η τήρηση των υποχρεώσεων του ν. 2939/2001 από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ.

Γ. Φάκελος Οικονομική προσφορά :

Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει τον «Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς» που παρατίθενται ακολούθως:

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ) | Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ) | ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ) |
|-----|---|---|---------------------|--|
| 1 | Φορητός Η/Υ για την καθημερινή διαχείριση του έργου | | | |

Επισημαίνεται ότι η προσφερόμενη τιμή δεν μπορεί να υπερβαίνει επί ποινή αποκλεισμού τον διαθέσιμο προϋπολογισμό που αναγράφεται αναλυτικά ανωτέρω υπό άρθρο 1.1.2. Στο ως άνω ποσό συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

3. Ισχύς προσφορών – αποδοχή όρων.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για χρονικό διάστημα **εξήντα (60) ημερών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Η ισχύς της προσφοράς αναφέρεται στην αίτηση του προσφέροντος.

Απορρίπτονται ως απαράδεκτες:

A) Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος.

B) Προσφορές που δεν προκύπτει ότι πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές

Γ) Προσφορές που υπερβαίνουν τη συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.

Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων **την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης**. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της προμήθειας και στον τρόπο πληρωμής και δεν αναγράφονται στην παρούσα θα περιγραφούν στην απόφαση ανάθεσης της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Αξιολόγηση προσφορών - Ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** βάσει της χαμηλότερης τιμής. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών προσφορών ίσης τιμής, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση παρόντων των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν. Ο έλεγχος των προσφορών θα πραγματοποιηθεί :

Από το Τμήμα Κρατικών Ενισχύσεων, Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού για τους φακέλους Α και Γ και από το Τμήμα Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Περιφερειακής Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων και Περιφερειακής Πολιτικής για το φάκελο Β προκειμένου να εξεταστεί η συμμόρφωση του υποψηφίου αναδόχου με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

5. Παράδοση- Παραλαβή

Μετά την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει τα αιτούμενα είδη **εντός 30 ημερών**.

Η οριστική παραλαβή θα γίνει από την ετήσια επιτροπή παραλαβής.

6. Πληρωμή

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις.

Η πληρωμή θα βαρύνει τις πιστώσεις της ΣΑΕ 439/6, Ενάριθμος 2018ΣΕ43960000 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων της Αναθέτουσας Αρχής οικονομικού έτους 2020.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Η παρούσα να αναρτηθεί στον ιστότοπο του Υπουργείου www.mathra.gr για πέντε εργάσιμες ημέρες.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Γραμματείας
του Υπουργείου Εσωτερικών
(Τομέας Μακεδονίας και Θράκης)
κ.α.α.
Αθανασία Φορτοτήρα

Με εντολή Υφυπουργού
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υφυπουργού
2. Γενική Διεύθυνση
3. Τμήμα Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Περιφερειακής Ανάπτυξης
4. Τμήμα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (για την ανάρτηση)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ

1. ΕΙΔΟΣ: Φορητός Η/Υ για την καθημερινή διαχείριση του έργου

ΤΕΜΑΧΙΑ: 1

με εγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα

Πίνακας Συμμόρφωσης

| A/A | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ (Αποδεκτές Προδιαγραφές Ισοδύναμες ή Ανώτερες) |
|-----|---|
| 1 | Επεξεργαστής CPU τύπου Intel Core i7-10510U CPU 10 ^{ης} γενιάς Ο επεξεργαστής θα πρέπει να είναι οπωσδήποτε αρχιτεκτονικής τουλάχιστον τύπου i7 |
| 2 | Μνήμη 8GB DDR4 |
| 3 | Solid State Disk Drive: 256GB |
| 4 | Κάρτα Γραφικών τύπου AMD Radeon 610 series με 2GB μνήμης |
| 5 | 15.6-inch FHD (1920 x 1080) Anti-Glare LED-Backlit Display |
| 6 | Web Camera και Στερεοφωνικό Μικρόφωνο |
| 7 | Ελληνικό Πληκτρολόγιο QWERTY |
| 8 | Λειτουργικό Σύστημα Microsoft Windows 10 Professional 64bit Ελληνικά & Άδεια Χρήσης |
| 9 | Ασύρματη κάρτα δικτύου |
| 10 | Μπαταρία Λιθίου |
| 11 | Τσάντα μεταφοράς |
| 12 | Εγγύηση 3 χρόνια(Επόμενη Εργάσιμης Ημέρας) |
| 13 | Εξωτερικό ασύρματο ποντίκι (mouse) τύπου Microsoft |