



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (ΤΟΜΕΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ)
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
ΤΜΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Διοικητήριο, 54123, Θεσσαλονίκη

Πληροφορίες: Β. Σκεύη, Ν. Κυματής

Τηλέφωνο: 2310 379229, 2310 379046

Αρ.Τηλεμοιουτυπίας: 2310 285250

Email: symvaseis@mathra.gr

Ιστότοπος: www.mathra.gr

Θεσσαλονίκη, 24/10/2018

ΑΠ : 5138

Είδος Διαδικασίας: Συνοπτικός Διαγωνισμός

Είδος Σύμβασης: Υπηρεσίες

Αντικείμενο Σύμβασης, CPV: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα
διαχείρισης έργων (72224000-1)
Υπηρεσίες προώθησης (79342200-5)
Υπηρεσίες οργάνωσης φεστιβάλ (79953000-9)
Υπηρεσίες οργάνωσης πολιτιστικών εκδηλώσεων
(79952100-3)

Κριτήριο Κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη
προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-
τιμής

Καταληκτική Ημερομηνία 12/11/2018

Υποβολής Προσφορών:

Ημερομηνία – Τόπος 12/11/2018

Διενέργειας Διαγωνισμού: Υπουργείο Εσωτερικών (Μακεδονίας Θράκης)
(Διοικητήριο, Αγίου Δημητρίου, 541 23, Θεσσαλονίκη)

Εκτιμώμενη Συνολική Αξία 28.225,80€ χωρίς Φ.Π.Α.

Συμβάσης: 35.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%

Χρηματοδότηση: Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του Φορέα 07
Ε/Φ 1011000 οικονομικού έτους 2018, ΣΑΕ 239/6
Ενάρθρος 2018ΣΕ23960000, ΚΑΕ 8399

ΘΕΜΑ: Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου υποστήριξης της διαχείρισης και υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο: «BORDERLESS CULTURE - Ολοκλήρωση των ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων διασυνοριακής σπουδαιότητας Βουλγαρίας και Ελλάδας σε έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προορισμό, για το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης), στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – Βουλγαρία 2014-2020».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - i. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως ισχύει.
 - ii. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως ισχύει.
 - iii. Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
 - iv. Του ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120 Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 - v. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
 - vi. Του ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» (Α' 204), όπως ισχύει.
 - vii. Του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α' 112).
 - viii. Του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
 - ix. Του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
 - x. Του Ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”.
 - xi. Του Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α' 145) .
 - xii. Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”.
 - xiii. Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Α' 98).
 - xiv. Του Π.Δ. 88/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» σε συνέχεια του Π.Δ. 87/2018 «Αποδοχή παραίτησης Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 160).
 - xv. Του Π.Δ.24/2015 «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (Α' 20).
 - xvi. Του ΠΔ 123/2016 «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (Α'208).
 - xvii. Του Π.Δ. 141/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 180 Α'), όπως ισχύει.
 - xviii. Της υπ' αρ. 46958/07-09-2018 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών που αφορά στην «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εσωτερικών Αικατερίνη Νοτοπούλου.» (ΦΕΚ 3902 Β').
2. Την 158/2016 (ΦΕΚ 3698/τ.Β'/16 Νοεμβρίου 2016) Απόφαση Έγκριση “Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών της ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων .
3. Την ΣΑΕ 239/6 Ενάριθμος 2018ΣΕ23960000 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Φορέα 07 Ε/Φ 1011000 οικονομικού έτους 2018.
4. Το με αριθ. πρωτ. 3739/21.08.2018 πρωτογενές αίτημα την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου υποστήριξης της διαχείρισης και υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου έργου, που αναρτήθηκε στο

Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με αριθμό 18REQ003585285/21-08-2018.

5. Το με αρ. πρωτ. 4019/30-08-2018 έγγραφο του Τμήματος Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Περιφερειακής Ανάπτυξης σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές για την προκήρυξη του συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου υποστήριξης της διαχείρισης και υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου έργου.

6. Το με αρ. πρωτ. 4091/05-09-2018 έγγραφο του Τμήματος Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Περιφερειακής Ανάπτυξης με το οποίο διαβιβάζεται η εισήγηση του τμήματος σχετικά με τη διαγωνιστική διαδικασία.

7. Την ανάγκη υποστήριξης της Αναθέτουσας Αρχής όσον αφορά τη διαχείριση και υλοποίηση του συγχρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο: BORDERLESS CULTURE - Ολοκλήρωση των ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων διασυνοριακής σπουδαιότητας Βουλγαρίας και Ελλάδας σε έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προορισμό, το οποίο πραγματοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – Βουλγαρία 2014-2020, καθώς και την ανάγκη προκήρυξης συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού, με αποκλειστικό κριτήριο κατακύρωσης πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου υποστήριξης της διαχείρισης και υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο: «BORDERLESS CULTURE - Ολοκλήρωση των ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων διασυνοριακής σπουδαιότητας Βουλγαρίας και Ελλάδας σε έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προορισμό», για το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης), προϋπολογισθείσης δαπάνης είκοσι οκτώ χιλιάδων διακοσίων είκοσι πέντε ευρώ και ογδόντα λεπτών του ευρώ (28.225,80€) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα τεσσάρων ευρώ και είκοσι λεπτών του ευρώ (6.774,20€), σύμφωνα με τους όρους που εξειδικεύονται στην παρούσα και τα Παραρτήματα Ι, ΙΙ και ΙΙΙ που επισυνάπτονται και συναποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Περιεχόμενα

Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή και Στοιχεία Επικοινωνίας – Παραλαβή εγγράφων της σύμβασης, Παροχή Διευκρινίσεων	4
Άρθρο 2: Τίτλος της σύμβασης – Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης - Κριτήριο Ανάθεσης	4
Άρθρο 3 Χρηματοδότηση – Εκτιμώμενη Αξία	6
Άρθρο 4: Έγγραφα της σύμβασης	6
Άρθρο 5: Δικαίωμα Συμμετοχής – Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής (Κριτήρια ποιοτικής επιλογής).....	6
Άρθρο 6: – Υπεργολαβία	7
Άρθρο 7: Λόγοι Αποκλεισμού.....	8
Άρθρο 8: Τόπος και Χρόνος Υποβολής Προσφορών	9
Άρθρο 9: Τρόπος Υποβολής και Σύνταξης Προσφορών, Περιεχόμενο και Ισχύς.....	9
Άρθρο 10: Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	13
Άρθρο 11: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης (Άρθρα 103, 104 Ν.4412/2016)	16
Άρθρο 12: Δικαιολογητικά Κατακύρωσης (Άρθρο 80 Ν.4412/2016)	16
Άρθρο 13: Κατακύρωση - Σύνταξη Σύμβασης (Άρθρο 105 Ν.4412/2016)	20
Άρθρο 14: Ενοστάσεις	21
Άρθρο 15: Εγγυήσεις	21
Άρθρο 16: Ματαίωση Διαδικασίας (άρθρο 106 Ν.4412/2016)	22
Άρθρο 17: Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	23
Άρθρο 19: Πληρωμή – Κρατήσεις	24
Άρθρο 20: Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις	26
Άρθρο 21: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων	26
Άρθρο 22: Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης	26

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	38
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	40
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	40

Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή και Στοιχεία Επικοινωνίας – Παραλαβή εγγράφων της σύμβασης , Παροχή Διευκρινίσεων

1.1. Αναθέτουσα Αρχή της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης). Τα στοιχεία επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή είναι τα ακόλουθα:

Ταχ. δ/ση: Διοικητήριο, 541 23, Θεσσαλονίκη,

Fax: 2310 285250

E-mail: symvaseis@mathra.gr

Ιστότοπος: www.mathra.gr

Αρμόδια υπηρεσία για την παροχή πληροφοριών αναφορικά με τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι είναι το Τμήμα Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Περιφερειακής Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων και Περιφερειακής Πολιτικής.

Τηλ.: 2310379 -335/-221

Αρμόδια υπηρεσία για την παροχή λοιπών πληροφοριών και για το συντονισμό της διαδικασίας είναι το Τμήμα Κρατικών Ενισχύσεων, Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Τηλ: 2310 379 -229/ -046.

1.2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν την παρούσα διακήρυξη, είτε από την ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής (www.mathra.gr), είτε από το Τμήμα Κρατικών Ενισχύσεων, Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού (γρ. 212) τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 9:00π.μ. - 14:00μ.μ., είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κατόπιν σχετικού ηλεκτρονικού αιτήματος του ενδιαφερομένου στο e-mail: symvaseis@mathra.gr

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με το διαγωνισμό μπορούν να ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους εγγράφως είτε μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση ταχυδρομείου μέχρι και επτά (7) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι τις 05/11/2018. Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρέχονται μέχρι τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι την 08/11/2018, εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

Άρθρο 2: Τίτλος της σύμβασης – Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης - Κριτήριο Ανάθεσης

2.1. Ο τίτλος της σύμβασης είναι: «Παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου υποστήριξης της διαχείρισης και υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο: BORDERLESS CULTURE - Ολοκλήρωση των ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων διασυνοριακής σπουδαιότητας Βουλγαρίας και Ελλάδας σε έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προορισμό», για το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης).»

2.2. Συνοπτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της ως άνω σύμβασης: Το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης) συμμετέχει ως Εταίρος στο εγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο με τίτλο: «Ολοκλήρωση των ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων διασυνοριακής σπουδαιότητας Βουλγαρίας και Ελλάδας σε έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προορισμό» (Integrating Bulgaria - Greece cross-border significance historical and archeological assets into one sustainable thematic tourist destination) και ακρωνύμιο: «BORDERLESS CULTURE», στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020”, Άξονας Προτεραιότητας 2: Μία Βιώσιμη και Προσαρμοσμένη στη Κλιματική Αλλαγή Διασυνοριακή Περιοχή, Θεματικός Στόχος 06:

Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος και Προώθηση της Αποδοτικότητας των Πόρων, Επενδυτική Προτεραιότητα 6c: Διατήρηση, προστασία, προώθηση και ανάπτυξη της φυσικής και πολιτισμικής κληρονομιάς, Μέτρο 04: Αξιοποίηση της Πολιτισμικής και Φυσικής Κληρονομιάς της Διασυνοριακής Περιοχής για Τουριστικούς Λόγους.

Ο Ανάδοχος που θα αναλάβει τη σύμβαση που θα προκύψει από την παρούσα διακήρυξη θα υποστηρίξει το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης) στη διαχείριση και παρακολούθηση υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου ‘BORDERLESS CULTURE’ και στη διοικητική, οικονομική και τεχνική διαχείριση του έργου της, μέσα από την προετοιμασία κατάλληλων εξαμηνιαίων αναφορών προόδου (επαναλαμβανόμενη εργασία για κάθε περίοδο αναφοράς σύμφωνα με την υπογεγραμμένη σύμβαση χρηματοδότησης του έργου), στην προετοιμασία της συμμετοχής των εκπροσώπων της στις συναντήσεις που θα διοργανωθούν κτλ.

Επίσης ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τον σχεδιασμό, την οργάνωση, τη διοίκηση και την πραγματοποίηση ενός Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ και ενός Ολοκληρωμένου Πολιτιστικού Γεγονότος για την προβολή των πολιτιστικών στοιχείων της επιλέξιμης περιοχής στην κατεύθυνση των στόχων του έργου Borderless Culture με επίκεντρο το μνημείο της Αμφίπολης.

Στον κατωτέρω πίνακα γίνεται μία συνοπτική καταγραφή των δράσεων των Πακέτων Εργασίας του Έργου «BORDERLESS CULTURE», των σχετικών υπηρεσιών που θα παρέχει ο ανάδοχος, των αντίστοιχων κωδικών του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) και του εκτιμώμενου προϋπολογισμού έκαστης δράσης και της συνολικής σύμβασης.

ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «BORDERLESS CULTURE»	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	CPV	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΤΟ ΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ (€)
Δράση 1.2.2	Διαχείριση έργου και διοικητική υποστήριξη. Συναντήσεις έργου.	72224000-1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων	2016,13	483,87	2.500,00
Δράση 2.2.2	Ενέργειες προβολής	79342200-5 Υπηρεσίες προώθησης	4.032,26	967,74	5.000,00
Δράση 5.2.1	Κοινό διασυνοριακό φεστιβάλ	79953000-9 Υπηρεσίες οργάνωσης φεστιβάλ	12.096,77	2.903,23	15.000,00
Δράση 5.2.2	Ολοκληρωμένο πολιτιστικό γεγονός	79952100-3 Υπηρεσίες οργάνωσης πολιτιστικών	10.080,64	2.419,36	12.500,00

		εκδηλώσεων			
ΣΥΝΟΛΟ			28.225,80	6.774,20	35.000,00

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Τεχνικές Προδιαγραφές το οποίο αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης .

2.3. Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.

Άρθρο 3 Χρηματοδότηση – Εκτιμώμενη Αξία

3.1. Χρηματοδότηση

Η υπό άρθρο 2.1. σύμβαση χρηματοδοτείται από τις πιστώσεις της 239/6 Ενάριθμος 2018ΣΕ23960000 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων του Φορέα 07 Ε/Φ 1011000 οικονομικού έτους 2018, ΚΑΕ 8399.

3.2. Η συνολική εκτιμώμενη αξία της υπό άρθρο 2.1. σύμβασης ανέρχεται έως το ποσό των είκοσι οκτώ χιλιάδων διακοσίων είκοσι πέντε ευρώ και ογδόντα λεπτών του ευρώ (28.225,80€) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα τεσσάρων ευρώ και είκοσι λεπτών του ευρώ (6.774,20€), ήτοι συνολικό ποσό τριάντα πέντε χιλιάδων ευρώ (35.000,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Άρθρο 4: Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περ. 14 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 αλληλοσυμπληρώνονται, είναι δε κατά σειρά ισχύος τους ,σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν, τα παρακάτω:

1. Το συμφωνητικό – σύμβαση
2. Η διακήρυξη με τα παραρτήματα της
3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή
4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Άρθρο 5: Δικαίωμα Συμμετοχής – Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής (Κριτήρια ποιοτικής επιλογής)

5.1. Υποψήφιοι ή προσφέροντες μπορούν να είναι οικονομικοί φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του ν. 4412/2016, που ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του εν λόγω διαγωνισμού. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 και της παρ. 7 του άρθρου 96 του ν. 4412/2016.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο και αλληλέγγυα. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

5.2. Οι προσφέροντες οφείλουν να καλύπτουν **επί ποινή αποκλεισμού όλες τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής:**

Ι. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.

- Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παροχής υπηρεσιών. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε Επιμελητήριο συναφές με το αντικείμενο της παροχής υπηρεσιών.

- Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να διαθέτουν Πιστοποιητικό ISO 9001 ή παρόμοιο.

II. Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα

1. Ο οικονομικός φορέας απαιτείται να διαθέτει την κατάλληλη τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία, ικανότητα, επαγγελματική ενασχόληση και τεχνογνωσία:

Για την απόδειξή της, απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση κατά την τελευταία πενταετία (Οκτώβριος 2013 – Οκτώβριος 2018) **τριών (3) συμβάσεων έργων** με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών διαχείρισης ή/και υλοποίησης ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά και άλλα) από τις οποίες, **μία (1) σύμβαση τουλάχιστον**, να αντιστοιχεί σε έργο σχετικό με την οργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων.

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι Συνεταιρισμός, Κοινοπραξία ή Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, η ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα η οποία απαιτείται, σύμφωνα με την παρούσα παράγραφο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

2. Ο οικονομικός φορέας οφείλει επίσης να σχηματίσει Ομάδα Έργου αποτελούμενη από τουλάχιστον τρία (3) στελέχη, συμπεριλαμβανομένου του Υπεύθυνου Έργου και συγκεκριμένα να διαθέτει:

α. Υπεύθυνο Έργου, που να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι. εσωτερικού ή ισότιμων τίτλων σπουδών της αλλοδαπής, να διαθέτει εμπειρία ως Υπεύθυνος Έργου σε τουλάχιστον **τρία (3) έργα** με αντικείμενο την διαχείριση ή/και υλοποίηση έργων (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά και άλλα) και σε τουλάχιστον ένα **(1) έργο** με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών συμβούλου επιχειρησιακού σχεδιασμού έργων στους τομείς πολιτισμού ή/και τουρισμού την τελευταία πενταετία και να έχει πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας όπως ορίζεται από την οικεία νομοθεσία.

β. Ικανό αριθμό στελεχών (τουλάχιστον δύο) για την απρόσκοπτη και επιτυχή ολοκλήρωση του έργου, τα οποία να διαθέτουν τα παρακάτω κριτήρια: κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι. εσωτερικού ή ισότιμων τίτλων σπουδών της αλλοδαπής, εμπειρία σε τουλάχιστον **ένα (1) έργο** με αντικείμενο την διαχείριση ή/και υλοποίηση έργων (διασυνοριακά, διαπεριφερειακά, διακρατικά και άλλα) την τελευταία πενταετία και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας όπως ορίζεται από την οικεία νομοθεσία.

Το χρονικό διάστημα της πενταετίας που θα λαμβάνεται για την κάλυψη του κριτηρίου της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας κρίνεται απαραίτητο για τη διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού

Άρθρο 6: – Υπεργολαβία

6.2. Υπεργολαβία (Άρθρα 58 και 131 Ν.4412/2016)

α) Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016.

Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

Άρθρο 7: Λόγοι Αποκλεισμού

7.1. Οι λόγοι αποκλεισμού περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ 4 εδ. α και θ του Ν.4412/2016. Πιο συγκεκριμένα:

7.1.1. Αποκλείεται ένας οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης όταν αποδεικνύεται, ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι **υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που περιγράφονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.**

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

7.1.2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας,

α) **έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων**

β) **έχει αθετήσει την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**, τόσο της κύριας όσο της επικουρικής ασφάλισης

γ) **έχουν επιβληθεί σε βάρος του μέσα σε δύο έτη από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς τελεσίδικες και δεσμευτικές κυρώσεις για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας**, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

7.1.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας:

α) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, ή ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα του.

β) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

7.2. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραπάνω. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 6, 7, 8, 9 και 10 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 8: Τόπος και Χρόνος Υποβολής Προσφορών

8.1. Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στην διεύθυνση: Διοικητήριο, 541 23, Θεσσαλονίκη, 1ος όροφος, Γραφείο 125, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, την 12 Νοεμβρίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 πμ (ημερομηνία και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού & έναρξη αποσφράγισης προσφορών).

8.2. Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται:

(α) με κατάθεσή τους ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής: Γραφείο 210 του 2^{ου} ορόφου του Υπουργείου, Τμήμα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Γραμματείας, Διοικητήριο, 541 23, Θεσσαλονίκη.

Σε περίπτωση αποστολής (ταχυδρομικής ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι των προσφορών γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι και την 12 Νοεμβρίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 09.30 π.μ. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως. Προσφορές που περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την Υπηρεσία και παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού προ της εκπνοής της προθεσμίας παραλαβής προσφορών που ορίζεται στο επόμενο εδάφιο β.

(β) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού, την ημέρα διενέργειας διαγωνισμού, ήτοι την 12 Νοεμβρίου 2018, ημέρα Δευτέρα και από ώρας 09.30 π.μ. (ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών) μέχρι τις 10.00 π.μ. (ώρα λήξης της επίδοσης/παραλαβής των προσφορών). Η εν λόγω έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται στην αρμόδια επιτροπή κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτής και η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή την ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Αναθέτουσα Αρχή ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές. Οι εν λόγω απορριφθείσες εκπρόθεσμα υποβαλλόμενα προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις : i) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, ii) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την Αναθέτουσα Αρχή να παρατείνει τις προθεσμίες.

Άρθρο 9: Τρόπος Υποβολής και Σύνταξης Προσφορών, Περιεχόμενο και Ισχύς

9.1. Η προσφορά υποβάλλεται, με ποινή απόρριψης, μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΠΡΟΕΔΡΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ
(αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος δηλαδή : επωνυμία του νομικού προσώπου και σε

περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail)]
Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό : «Για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου υποστήριξης της διαχείρισης και υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο: «BORDERLESS CULTURE - Ολοκλήρωση των ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων διασυνοριακής σπουδαιότητας Βουλγαρίας και Ελλάδας σε έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προορισμό, για το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης), στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – Βουλγαρία 2014-2020».» Αριθμός Διακήρυξης: 5138
Αναθέτουσα Αρχή: Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης) Διοικητήριο, ΤΚ 54123, Θεσσαλονίκη
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών : 12 Νοεμβρίου 2018

9.2. **Εντός του παραπάνω φακέλου**, φέροντας επίσης τις ενδείξεις του ανωτέρω κυρίως φακέλου της προσφοράς, περιλαμβάνονται:

9.2.1. **ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος**, με την πρόσθετη ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**, ο οποίος περιλαμβάνει:

9.2.1. Α) **“Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης”**

Συμπληρωμένο **“Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ)** του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών”, που εκδόθηκε με την Αριθ. απόφ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/τ.Β'/16 Νοεμβρίου 2016) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, και αποτελεί το Παράρτημα ΙΙΙ της Προκήρυξης, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις, των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016, λόγω της οποίας αποκλείεται ή μπορεί να αποκλεισθεί από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης, και πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τα άρθρα 75, 76 και 77 του Ν.4412/2016.

Για τους οικονομικούς φορείς που υποβάλλουν προσφορά υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας ή προτίθενται να αναθέσουν τμήμα σε υπεργολάβο πρβλ και άρθρο 6.

Επισημαίνεται επίσης ότι στο πεδίο 6 της ενότητας Γ: «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα» του Μέρους IV: «Κριτήρια επιλογής» του ΤΕΥΔ οι οικονομικοί φορείς πρέπει να δηλώσουν τους τίτλους σπουδών και γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού της Ομάδας Έργου που πρόκειται να εκτελέσει την υπό ανάθεση σύμβαση, τα οποία (προσόντα και τίτλοι σπουδών και γλώσσας) πρέπει να πληρούν τα ζητούμενα στο άρθρο 5.2.ΙΙ.2 της παρούσας που τίθενται ως κριτήριο επιλογής και ειδικότερα ως κριτήριο τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των οικονομικών φορέων.

Δάνεια - Εμπειρία: Εφόσον ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες τρίτου φορέα ή του υπεργολάβου του, ο τρίτος φορέας ή υπεργολάβος υποβάλλει το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο, με τα στοιχεία που απαιτούνται για τους φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας. Κατά συνέπεια, ο προσφέρων οικονομικός φορέας πρέπει να μεριμνά ώστε να υπάρχει μαζί με το δικό του ΤΕΥΔ και χωριστό ΤΕΥΔ δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους τρίτους φορείς στους οποίους στηρίζεται.

Η υπογραφή του ΤΕΥΔ είναι δυνατή με μόνη την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι **για όλα τα στοιχεία που δηλώνονται στο ΤΕΥΔ**, περί μη αποκλεισμού από τη συμμετοχή δυνάμει των άρθρων 73 και 74 του ν.4412/2016, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα διακήρυξη, **ο οικονομικός φορέας πρέπει να διαθέτει τα αποδεικτικά αυτών, όπως ορίζονται στο άρθρο 80 του ν.4412/2016 και στο άρθρο 12 της παρούσης** σε πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις

διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), κατά την ημερομηνία υποβολής του φακέλου δικαιολογητικά συμμετοχής.

9.2.2. ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» ο οποίος περιέχει:

Ο φάκελος Τεχνική Προσφορά να περιέχει αναλυτική καταγραφή βάσει της οποίας να τεκμηριώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος ανταποκρίνεται πλήρως στις τεχνικές απαιτήσεις του έργου, όπως αυτές αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Τεχνικές Προδιαγραφές Ειδικότερα, στην Τεχνική Πρόσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει κατ' ελάχιστο να παρουσιάσει:

- ☐ Τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος θα υποστηρίξει την Αναθέτουσα Αρχή στη διαχείριση και παρακολούθηση υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου 'BORDERLESS CULTURE'.
- ☐ Εξειδίκευση των ενεργειών και του πλάνου προώθησης και προβολής στα social media και της διοργάνωσης της ενημερωτικής συνέντευξης τύπου.
- ☐ τον τίτλο και την ταυτότητα του Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ και του ολοκληρωμένου Πολιτιστικού Γεγονότος.
- ☐ τον τρόπο υλοποίησης των προτεινόμενων δραστηριοτήτων και ειδικών εκδηλώσεων, οι οποίες θα πρέπει να συνάδουν με το πνεύμα και την πορεία του έργου.
- ☐ την ανάλυση και εξειδίκευση του προγράμματος του φεστιβάλ και του πολιτιστικού γεγονότος.
- ☐ τα μέσα (υλικά, τεχνολογικά, ανθρώπινο δυναμικό) που προτίθεται να αξιοποιήσει
- ☐ την χωρική τοποθέτηση των δραστηριοτήτων του Φεστιβάλ και του Ολοκληρωμένου Πολιτιστικού Γεγονότος.
- ☐ το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα και τα στάδια προετοιμασίας
- ☐ την ανάλυση των εμπλεκόμενων μερών
- ☐ την ανάλυση κινδύνων και διαχείριση κρίσεων (π.χ άσχημες καιρικές συνθήκες κα.).
- ☐ τον τρόπο ανάδειξης και περαιτέρω αξιοποίησης της συμμετοχικής εμπειρίας για όλα τα εμπλεκόμενα μέρη.
- ☐ Αναλυτική περιγραφή της ομάδας έργου και του οργανωτικού της σχήματος, καθώς και τον προτεινόμενο τρόπο οργάνωσης και συντονισμού των στελεχών της ομάδας έργου και τα προτεινόμενα μέσα υλοποίησης προκειμένου για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση του έργου (ιδίως την περιγραφή των καθηκόντων σε σχέση με τις θεματικές ενότητες του έργου και σε σχέση με την εκπόνηση των παραδοτέων).

Ο υποψήφιος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Διακήρυξης.

Τονίζεται ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα Οικονομικά Στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

9.2.3 ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει τους «Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς» που παρατίθενται ακολούθως καθώς και στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 1				
ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «BORDERLESS CULTURE»	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)	ΦΠΑ 24% (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)

Δράση 1.2.2	Διαχείριση έργου και διοικητική υποστήριξη. Συναντήσεις έργου.			
Δράση 2.2.2	Ενέργειες προβολής: Α) Φάκελος διεξαγωγής Press Conference Β) Πτυσσόμενο Roll Up Banner Display Γ) Φάκελος Διεξαγωγής Social Media Promotion	Α) Β) Γ) 1.612,90€	Α) Β) Γ) 387,10€	Α) Β) Γ) 2.000,00€
Δράση 5.2.1	Κοινό διασυνοριακό φεστιβάλ			
Δράση 5.2.2	Ολοκληρωμένο πολιτιστικό γεγονός			

α/α	ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 2
1	ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
2	ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
3	Φ.Π.Α. 24%
4	ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
5	ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

Επισημαίνεται ότι στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς 1 η προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. για έκαστη δράση δεν μπορεί να υπερβαίνει επί ποινή αποκλεισμού τις ακόλουθες τιμές:

Δράση 1.2.2	Διαχείριση έργου και διοικητική υποστήριξη. Συναντήσεις έργου.	2.500,00€
Δράση 2.2.2	Ενέργειες προβολής	5.000,00€
Δράση 5.2.1	Κοινό διασυνοριακό φεστιβάλ	15.000,00€
Δράση 5.2.2	Ολοκληρωμένο πολιτιστικό γεγονός	12.500,00€

Επιπλέον, στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς 2 η συνολική προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. δεν μπορεί να υπερβαίνει επί ποινή αποκλεισμού το ποσό των 35.000,00€, που αποτελεί και τη μέγιστη συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.

Η «Οικονομική Προσφορά» θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος, και σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας είτε από όλους τους νόμιμους εκπρόσωπους των μελών είτε από τον κοινό εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο. Υποβολή της οικονομικής προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη (π.χ. έξοδα μεταφοράς), η οποία καλύπτεται από τον ανάδοχο.

Για τη σύγκριση των οικονομικών προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή με κρατήσεις και χωρίς Φ.Π.Α., όπως αυτή έχει συμπληρωθεί αριθμητικώς και ολογράφως στα πεδία α/α/ 1 και 2 αντίστοιχα του «ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 2».

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, αλλά ούτε κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ 4 του Ν.4412/2016.

9.3. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

9.4. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

9.5. Οι προσφορές που θα υποβληθούν, ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εκατόν είκοσι **(120) ημερών** από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.6 Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της προμήθειας και στον τρόπο πληρωμής και δεν αναγράφονται στην παρούσα θα περιγραφούν στη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 10: Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

10.1. Έναρξη διαδικασίας

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την 12 Νοεμβρίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 πμ στο γραφείο 125, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

10.2. Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής :

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών

προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, σε ημέρα και ώρα που ανακοινώνει η Επιτροπή. Εν συνεχεία, η Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει τις οικονομικές προσφορές, συντάσσει πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α) και β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι την λήξη της διαδικασίας. Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, επιλέγεται προσωρινός ανάδοχος με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

10.3. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με την έκδοση μιας απόφασης του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 και το Άρθρο 14 της Προκήρυξης.

10.4 Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

Για τις προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές και δεν απορρίφθηκαν για οποιοδήποτε λόγο σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας του διαγωνισμού, επακολουθεί βαθμολόγηση και κατάταξη αυτών. Προς τούτο εφαρμόζεται ο ακόλουθος τύπος που βασίζεται στην βαθμολόγηση τριών κριτηρίων (Κ1, Κ2, Κ3) με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας (σ1, σ2, σ3): $B_t = \sigma_1 * BK_1 + \sigma_2 * BK_2 + \sigma_3 * BK_3$

όπου:

B_t = Τελική Βαθμολογία τεχνικής προσφοράς

BK_1 = Η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς κατά το πρώτο κριτήριο

BK_2 = Η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς κατά το δεύτερο κριτήριο

BK_3 = Η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς κατά το τρίτο κριτήριο

Οι συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους κριτηρίων δίνονται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Η ορθότητα αντίληψης του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης. Κατανόηση των σκοπών και του αντικειμένου του Έργου.	<u>20%</u>
K2	Η επαρκής ανάλυση - εξειδίκευση της μεθοδολογίας υλοποίησης, της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας αυτής, η αναλυτική περιγραφή των δραστηριοτήτων και των τεχνικών μέσων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου.	<u>50%</u>
K3	Η επάρκεια και η σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου.	<u>30%</u>
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ	<u>100%</u>

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η Επιτροπή εκδίδει γνώμη επί της βαθμολόγησης μετά από ψηφοφορία επί των επικρατέστερων προτάσεων βαθμολόγησης. Η γνώμη επί της βαθμολόγησης είναι η πρόταση που συγκεντρώνει την πλειοψηφία των παρόντων. Η βαθμολόγηση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221, παρ.2 του Ν.4412/2016, δεν προκύπτει από το μέσο όρο των προτάσεων βαθμολόγησης των μελών της Επιτροπής.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

10.5 Τελική αξιολόγηση προσφοράς

Η Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80%.

Η Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.

Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στην κατάταξη των Προσφορών με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Bi = 0,8 \frac{Bti}{MAXt} + 0,2 \frac{MINk}{Bki}$$

όπου

Bi = η συνολική βαθμολογία του διαγωνιζόμενου i

Bti = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης του διαγωνιζόμενου i

Bki = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου i

MAXt = η καλύτερη τεχνική βαθμολογία μεταξύ των διαγωνιζομένων

MINk = η χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ των διαγωνιζομένων

Ο υπολογισμός του Bi γίνεται μέχρι πέμπτο δεκαδικό ψηφίο. Το έκτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές 0,1,2,3,4. Στρογγυλοποιείται προς τα άνω όταν έχει τιμές 5,6,7,8 και 9.

Σε περίπτωση ισοβαμίας, οι προσφορές που ισοβαθούν κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τεχνικής αξιολόγησης (**Bt**).

Η πρώτη με μεγαλύτερο βαθμό **Bi** προσφορά στον Πίνακα κατάταξης, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα προσφορά.

Σε περίπτωση που το ποσό του ΦΠΑ αναφέρεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο εσφαλμένως, αυτό θα διορθώνεται από την αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

10.6. Ισότιμες και Ισοδύναμες Προσφορές

Δεδομένου ότι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής, ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων. Στην περίπτωση αυτή, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, παρουσία και των εν λόγω οικονομικών φορέων.

10.7. Αναφορικά με τη διαδικασία συμπλήρωσης αποσαφήνισης πληροφοριών και δικαιολογητικών ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 102 του ν.4412/2016.

10.8. Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) Η οποία αποκλίνει από τα άρθρα 92 έως 100, και 102 έως 104 του ν.4412/16 ή υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.

- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί ή συμπληρωθεί, ή, για την οποία προσφορά, ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή.
- γ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, και τέτοια δεν επιτρέπεται.
- δ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα, ο οποίος έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- ε) υπό αίρεση.
- στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται.

Άρθρο 11: Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης (Άρθρα 103, 104 Ν.4412/2016)

11.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») για να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα μέρη II, III και IV του ΤΕΥΔ. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται εμπρόθεσμα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην αρμόδια επιτροπή.

11.2 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

11.3 Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών III.A, III.B και III.Γ του ΤΕΥΔ ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του IV.A, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

11.4 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (Πρβλ. άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

11.5 Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Άρθρο 12: Δικαιολογητικά Κατακύρωσης (Άρθρο 80 Ν.4412/2016)

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στην προθεσμία του άρθ. 11.1 της παρούσας είναι τα εξής:

1. Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), **απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που αναφέρονται στο άρθρο 7.1.1 της παρούσας.
2. Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος III.B του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης):
 - 2.α) για την καταβολή φόρων, **αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας** για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.
 - 2.β) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, **πιστοποιητικά** που εκδίδονται από την αρμόδια,

κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην **καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την **κύρια** και την **επικουρική ασφάλιση**). Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας του άρθρου 6 της παρούσας, υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο. Διευκρινίζεται ότι απαιτούνται πιστοποιητικά- ασφαλιστικής ενημερότητας:

- α) Για φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που απασχολούν.
 - β) Για ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (ΟΕ και ΕΕ) όλων των μελών και του προσωπικού.
 - γ) Για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (ΙΚΕ) των διαχειριστών και του προσωπικού
 - δ) Οι ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) και οι συνεταιρισμοί για το προσωπικό που απασχολούν
3. Για την περίπτωση γ του άρθρου 7.1.2. **πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων**, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.
4. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα):

4.α) για την περίπτωση α του άρθρου 7.1.3, **υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο μέρος λόγοι αποκλεισμού**. Η υπεύθυνη δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία υπογραφής μετά την ανάρτηση της παρούσας και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

4.β) για τις καταστάσεις της περίπτωσης β του άρθρου 7.1.3. πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

5. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος IV.Α του ΤΕΥΔ (Καταλληλότητα): α) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης και β) Πιστοποιητικό ISO 9001 ή παρόμοιο
6. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος II.Β του ΤΕΥΔ (Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα):

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Στην περίπτωση φυσικού προσώπου υποβάλλεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και οι μεταβολές του.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

7. Δικαιολογητικά στο πλαίσιο της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας σύμφωνα με το άρθρο 75 § 4 του ν.4412/2016 και το άρθρο 5.2.ΙΙ της παρούσας (Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής του ΤΕΥΔ) :

I. Για την απόδειξη της επιτυχούς ολοκλήρωσης κατά την τελευταία πενταετία (Οκτώβριος 2013 – Οκτώβριος 2018) τριών (3) συμβάσεων έργων αναφέρονται ανωτέρω στο άρθρο 5.2.ΙΙ.1:

- Εάν ο Αναθέτων είναι δημόσιος φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται είτε πιστοποιητικό που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή είτε πρωτόκολλο παραλαβής είτε αντίγραφο σύμβασης συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα εκδοθέντα παραστατικά.

- Εάν ο Αναθέτων είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται είτε δήλωση του αναθέτοντος ιδιώτη συνοδευόμενη με την αντίστοιχη σύμβαση είτε πιστοποιητικό είτε αντίστοιχο εκδοθέν παραστατικό.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει έγγραφα/πιστοποιητικά/βεβαιώσεις κ.λπ. που αποδεικνύουν τα δηλωθέντα στοιχεία.

Τα σχετικά στοιχεία θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπειριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα της εμπειρίας του προσφέροντος στην υλοποίηση αντίστοιχων με το αντικείμενο της παρούσας έργων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.ΙΙ.1 της παρούσας.

Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την εμπειρία του προσφέροντος στα ανωτέρω θέματα δύναται να κατατεθεί συμπληρωματικά ως προς τα ανωτέρω.

II. Για την τεκμηρίωση της απαιτούμενης, στο άρθρο 5.2.ΙΙ.2 της παρούσας, εμπειρίας της Ομάδα Έργου πρέπει να κατατίθενται τα ακόλουθα αποδεικτικά στοιχεία:

α. **αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα** του αντίστοιχου μέλους της Ομάδας Έργου, συμπεριλαμβανομένου του Υπεύθυνου Έργου, στο οποίο να περιγράφονται οι ως άνω απαιτήσεις του ανωτέρω άρθρου ώστε να προκύπτει ρητά και ευκρινώς η εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία.

β. όσον αφορά τη ζητούμενη εργασιακή εμπειρία, **πιστοποιητικά/βεβαιώσεις ή/και συμβάσεις ή/και συστατικές επιστολές, ή με κάθε άλλο πρόσφορο έγγραφο.**

γ. Τους σχετικούς τίτλους σπουδών και απόδειξης της γνώσης της Αγγλικής γλώσσας.

Η Ομάδα Έργου ή μέλη αυτής θα είναι στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής για οποιοδήποτε σχετικό με το έργο θέμα παρουσιαστεί και σε οποιαδήποτε τακτική ή έκτακτη σύσκεψη λάβει χώρα.

δ. Όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου (Υπεύθυνος Έργου & μέλη) απαιτείται να προσκομίζουν υπεύθυνες δηλώσεις, οι οποίες προβλέπουν:

- 1) τα στοιχεία που έχουν υποβάλει είναι ακριβή και αληθή και δέχονται χωρίς επιφύλαξη τους όρους του παρόντος διαγωνισμού,
- 2) αποδέχονται ότι θα απασχοληθούν στο έργο σύμφωνα με τη θέση τους στο οργανωτικό σχήμα που περιγράφεται στην Τεχνική Προσφορά και υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου,
- 3) δεν συμμετέχουν σε άλλη προσφορά στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης,
- 4) δεσμεύονται ότι θα συμμετέχουν σε συσκέψεις, συναντήσεις εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και σε επιτόπιες επιθεωρήσεις, εφόσον απαιτηθεί, με στόχο τη διασφάλιση της καλής εκτέλεσης του έργου.

III. Δάνεια εμπειρία:

Σε περίπτωση στήριξης στην ικανότητα τρίτων:

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά το κριτήριο της **τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας**, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Προς το σκοπό αυτό οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά κατακύρωσης:

Ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των μερών νομίμως υπογεγραμμένο στο οποίο θα δηλώνονται οι οικονομικοί φορείς (πλήρης επωνυμία, διεύθυνση) στους οποίους στηρίζεται ο προσφέρων αναφορικά με την πλήρωση του κριτηρίου τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που προβλέπεται στην ως άνω παράγραφο **γ)** καθώς και θα δηλώνεται ότι οι οικονομικοί φορείς θα παράσχουν στον προσφέροντα

οικονομικό φορέα τους αναγκαίους πόρους για τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Επίσης θα δηλώνεται ότι στην περίπτωση που ο προσφέρων καταστεί Ανάδοχος, ο τρίτος φορέας θα θέσει στη διάθεση του Αναδόχου, για όλη την καλυπτόμενη από τη σύμβαση χρονική περίοδο, τους πόρους και τα μέσα (είδος και έκταση αυτών) που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η

Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (Α' 75) υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνονται οι οικονομικοί φορείς (πλήρης επωνυμία, διεύθυνση) στους οποίους στηρίζεται ο προσφέρων αναφορικά με την πλήρωση του κριτηρίου τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που προβλέπεται στην ως άνω παράγραφο γ). Επίσης θα δηλώνεται ότι ο προσφέρων πρόκειται να κάνει χρήση των πόρων και μέσων που επικαλείται κατά την καλυπτόμενη από τη σύμβαση χρονική περίοδο, εφόσον καταστεί Ανάδοχος.

Και

Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 υπογεγραμμένη από τον τρίτο, στην οποία θα δηλώνεται ότι θα παράσχουν στον προσφέροντα οικονομικό φορέα τους αναγκαίους πόρους για τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Επίσης θα δηλώνεται ότι στην περίπτωση που ο προσφέρων καταστεί Ανάδοχος, ο τρίτος φορέας θα θέσει στη διάθεση του Αναδόχου, για όλη την καλυπτόμενη από τη σύμβαση χρονική περίοδο, τους πόρους και τα μέσα (είδος και έκταση αυτών) που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης.

* Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

IV. Υπεργολαβία:

Σε περίπτωση υπεργολαβίας υποβάλλονται:

Ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των μερών νομίμως υπογεγραμμένο στο οποίο θα δηλώνονται τα τμήματα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει (πλήρης επωνυμία, διεύθυνση). Παράλληλα, εάν συντρέχει και περίπτωση δάνειας εμπειρίας από τον υπεργολάβο, θα δηλώνονται και τα ζητούμενα στην προηγούμενη παράγραφο δ). Επίσης θα δηλώνεται ότι δεσμεύεται ο υπεργολάβος για την υλοποίηση τμήματος της σύμβασης όπως αυτό περιγράφεται στην προσφορά του υποψηφίου αναδόχου εφόσον του ανατεθεί η σύμβαση.

Η

Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνονται τα τμήματα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους καθώς και τον υπεργολάβο που προτείνει. Παράλληλα, εάν συντρέχει και περίπτωση δάνειας εμπειρίας από τον υπεργολάβο, θα δηλώνεται σε τι συνίσταται αυτή (κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα) καθώς και τα ζητούμενα στην προηγούμενη παράγραφο δ).

Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν προτίθεται να στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου αναφορικά με την πλήρωση των κριτηρίων σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα θα προβαίνει σε αντίστοιχη δήλωση.

Και

Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από τον υπεργολάβο, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεσμεύεται ο υπεργολάβος για την υλοποίηση τμήματος της σύμβασης όπως αυτό περιγράφεται στην προσφορά του υποψηφίου αναδόχου εφόσον του ανατεθεί η σύμβαση.

8. Διευκρινήσεις σχετικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

α) Τα δικαιολογητικά **συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα**. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

β) Σε περίπτωση που το κράτος - μέλος ή η χώρα καταγωγής ή η χώρα όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας δεν εκδίδει κάποιο από τα απαιτούμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη -

μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα ως άνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή ότι τα έγγραφα δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν.4412/2016.

Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν.4412/2016. Εάν διαπιστωθεί, με οποιονδήποτε τρόπο, ότι στο εν λόγω κράτος-μέλος ή χώρα εκδίδονται τα υπόψη έγγραφα ή πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζομένου απορρίπτεται.

γ) Προκειμένου να διευκολυνθεί το έργο της Επιτροπής αξιολόγησης, παρακαλούνται οι προσφέροντες να φροντίζουν ώστε κάθε δικαιολογητικό ή άλλο έγγραφο που υποβάλλουν σύμφωνα με την παρούσα να ακολουθεί την ίδια σειρά με αυτή της Διακήρυξης.

δ) Σε περίπτωση εγκατάστασης του συμμετέχοντος στην αλλοδαπή, τα νομιμοποιητικά έγγραφά του εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Για την πιστοποίηση του ισχύοντος νομικού καθεστώτος σε χώρες της αλλοδαπής, οι συμμετέχοντες υποβάλλουν ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής (και αν δεν προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας), του νομίμου εκπροσώπου τους στην οποία αναγράφεται το νομικό καθεστώς της εταιρείας και δηλώνονται οι αρχές οι οποίες εκδίδουν τα σχετικά δικαιολογητικά για τη νομιμοποίησή τους. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών έχει δικαίωμα να ελέγξει την ορθότητα των δηλωθέντων. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα πρέπει επίσης να προσκομίζουν απόφαση του κατά το νόμο ή το καταστατικό αρμοδίου οργάνου για τη συμμετοχή τους στον παρόντα διαγωνισμό και το διορισμό του νόμιμου εκπροσώπου τους (δεν απαιτείται το τελευταίο, εάν αυτό προκύπτει από τα νομιμοποιητικά τους έγγραφα).

ε) Σε περιπτώσεις δάνειας εμπειρίας/υπεργολαβίας:

Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 (ήτοι αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών ή των διευθυντικών στελεχών της επιχείρησης, υπό την προϋπόθεση ότι δεν αξιολογούνται ως κριτήριο ανάθεσης) ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων **μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.**

Η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει σύμφωνα με τα άρθρα 79, 80, 81 και 131 του ν. 4412/2016 αν οι φορείς στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016. **Προς υλοποίηση του ως άνω σκοπού πρέπει να υποβληθούν αντίστοιχα δικαιολογητικά συμμετοχής** (ήτοι το ΤΕΥΔ και τα κατάλληλα στοιχεία τεκμηρίωσης για την απόδειξη πλήρωσης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, εφόσον παρέχεται στήριξη ως προς αυτό το κριτήριο επιλογής) **και αναφορικά με τους φορείς στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας καθώς και με τους υπεργολάβους στους οποίους ανατίθεται τμήμα/τα σύμβασης που υπερβαίνει το 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης.**

Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν οι ζητούμενοι στην παρούσα Διακήρυξη λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1, 2 και 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν τον αντικαταστήσει, αποκλείεται.

Άρθρο 13: Κατακύρωση - Σύναψη Σύμβασης (Άρθρο 105 Ν.4412/2016)

13.1 Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των

πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/16 (βλέπε άρθρο 14 της παρούσας).

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων ενστάσεων.

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

13.2 Στη συνέχεια, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας. Η τήρηση των υποχρεώσεων του ν. 2939/2001 ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

13.3 Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

13.4 Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/16.

13.5 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 14: Ενστάσεις

14.1 Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

14.2 Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο..

Άρθρο 15: Εγγυήσεις

15.1 Εγγύηση Συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής. (Πρβλ έκτο εδ. της παρ. 1.α του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016)

15.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την Αναθέτουσα Αρχή. Η εγγυητική επιστολή περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον φορέα προς τον οποίο απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται. ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Ειδικά το γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αρκεί να φέρει τα παρακάτω στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και η) τον τίτλο της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αρχής έναντι του αναδόχου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης

15.3 Εγγυητική προκαταβολής: Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής, συνεπώς δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής προκαταβολής.

15.4 Έκδοση εγγυητικών επιστολών: Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

15.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 16: Ματαίωση Διαδικασίας (άρθρο 106 Ν.4412/2016)

Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης: α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, γ) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, δ) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, ε) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, στ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ζ) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016, η) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος. Επίσης, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις- εφαρμοζονται, κατά περίπτωση, οι παρ. 3-5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 17: Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Άρθρο 18: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

18.1 Για την επίβλεψη και παραλαβή του έργου θα συγκροτηθεί τριμελής Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ), κατ' εφαρμογή του άρθρου 221 παρ. 11 περ. δ του ν. 4412/2016. Η ΕΠΠΕ εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου του έργου και συντάσσει τα σχετικά Πρακτικά. Ιδίως παρακολουθεί και ελέγχει την πρόοδο του Έργου, την προσήκουσα εκτέλεση των όρων της σύμβασης και των τεχνικών απαιτήσεων, το χρονοδιάγραμμα, την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων σε περίπτωση μη τήρησης των ως άνω όρων.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής το έργο της οποίας είναι:

α) Η συμβατική επίβλεψη, η διατύπωση παρατηρήσεων και διορθώσεων και η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.

β) Ο έλεγχος της πορείας του έργου με κάθε πρόσφορο μέσο και σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.

γ) Η εισήγηση για την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων και η έκδοση σχετικών πρωτοκόλλων, προκειμένου να καταβληθεί στον Ανάδοχο το συμφωνηθέν τίμημα.

18.2 Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει τα παραδοτέα εμπροθέσμως στην Αναθέτουσα Αρχή με διαβιβαστικό έγγραφο υπ' όψιν της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου (ΕΠΠΕ), στην Ελληνική γλώσσα, σε τρία (3) αντίτυπα σε έντυπη μορφή και σε ηλεκτρονική μορφή σε επεξεργάσιμο και ελέγξιμο μορφότυπο (format).

18.3 Η ΕΠΠΕ εξετάζει τα παραδοτέα και διαβιβάζει στον Ανάδοχο, εγγράφως τις παρατηρήσεις της εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Η ΕΠΠΕ, κοινοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως τις παρατηρήσεις της επί του περιεχομένου των Παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων παρατηρήσεων επί των υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά την εξεταζόμενη περίοδο.

18.4 Οι παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ επί των Παραδοτέων είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν:

α) καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων,

β) επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, κατά περίπτωση και

γ) ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου.

18.5 Ο Ανάδοχος οφείλει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των σχετικών παρατηρήσεων της ΕΠΠΕ να επανυποβάλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα ή να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

18.6 Το έργο του Αναδόχου θα παρακολουθείται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή από την οποία θα καθοδηγείται και θα λαμβάνει οδηγίες.

18.7 Η ΕΠΠΕ εκδίδει δέκα (10) Πρωτόκολλα Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής, στους χρόνους που αντιστοιχούν και στην τμηματική καταβολή πληρωμής σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 1 «ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ» της παρούσας.

18.8 Η ΕΠΠΕ για την οριστική παραλαβή ελέγχει το εμπρόθεσμο των παραδοτέων και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες αναφέροντας τις επιμέρους υπηρεσίες της αντίστοιχης φάσης, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση τυχόν προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου. Η ΕΠΠΕ παραδίδει τα Πρωτόκολλα εις τριπλούν αρμοδίως στο Τμήμα Κρατικών Ενισχύσεων, Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού.

Τα πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής εγκρίνονται με απόφαση της Υφυπουργού Εσωτερικών, η οποία κοινοποιείται στον Ανάδοχο. Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 219 του ν. 4412/2016.

18.9 Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου από την ΕΠΠΕ, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.

18.10 Η ΕΠΠΕ ή/και ο Πρόεδρος της ΕΠΠΕ ή/και ο προϊστάμενος του Τμήματος Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Περιφερειακής Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων και Περιφερειακής Πολιτικής έχουν το δικαίωμα να προσκαλούν τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές-απαιτήσεις, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 19: Πληρωμή – Κρατήσεις

19.1 Η καταβολή του τιμήματος στον Ανάδοχο θα πραγματοποιηθεί τμηματικά και θα συνδέεται υποχρεωτικά με την πορεία υλοποίησης και τα παραδοτέα του έργου, και συγκεκριμένα:

α) Δράση 1.2.2 Διαχείριση έργου και διοικητική υποστήριξη. Συναντήσεις έργου.: Παραδοτέα Α1: Συμμετοχή σε δύο (2) τεχνικές συναντήσεις – δύο (2) αναφορές για τα αποτελέσματα των συναντήσεων.

Πληρωμή: Καταβολή του 20% της σχετικής αμοιβής μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου έκαστης τεχνικής και την έγκριση των σχετικών Πρωτοκόλλων της ΕΠΠΕ από την Αναθέτουσα Αρχή

Παραδοτέα Α2: Τρεις (3) αναφορές προόδου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Πληρωμή: Καταβολή του 20% της σχετικής αμοιβής μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή έκαστης αναφοράς προόδου και την έγκριση των σχετικών Πρωτοκόλλων της ΕΠΠΕ από την Αναθέτουσα Αρχή

β) Δράση 2.2.2 Ενέργειες προβολής

1) Παραδοτέο Β1: Φάκελος διεξαγωγής Press Conference.

Πληρωμή: Το αντίστοιχο ποσό της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου και την έγκριση του σχετικού Πρωτοκόλλου της ΕΠΠΕ από την Αναθέτουσα Αρχή.

2) Παραδοτέο Β2α: Πτυσσόμενο Roll Up Banner Display:

Πληρωμή: Το αντίστοιχο ποσό της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου και την έγκριση του σχετικού Πρωτοκόλλου της ΕΠΠΕ από την Αναθέτουσα Αρχή.

3) Παραδοτέο Β2β: Φάκελος Διεξαγωγής Social Media Promotion

Πληρωμή: Το αντίστοιχο ποσό της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου και την έγκριση του σχετικού Πρωτοκόλλου της ΕΠΠΕ από την Αναθέτουσα Αρχή.

γ) Δράση 5.2.1 Κοινό διασυνοριακό φεστιβάλ

Παραδοτέο Γ1: Φάκελος διεξαγωγής κοινού διασυνοριακού φεστιβάλ.

Πληρωμή: Το αντίστοιχο ποσό της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου και την έγκριση του σχετικού Πρωτοκόλλου της ΕΠΠΕ από την Αναθέτουσα Αρχή.

δ) Δράση 5.2.2 Ολοκληρωμένο πολιτιστικό γεγονός

Παραδοτέο Γ1: Φάκελος διεξαγωγής ολοκληρωμένου πολιτιστικού γεγονότος.

Πληρωμή: Το αντίστοιχο ποσό της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου και την έγκριση του σχετικού Πρωτοκόλλου της ΕΠΠΕ από την Αναθέτουσα Αρχή.

19.2 Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο με τιμές μονάδας σύμφωνα με την Προσφορά του και με τους όρους και τις προϋποθέσεις που τίθενται στην παρούσα.

19.3 Η υποβολή των τιμολογίων δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως των Πρωτοκόλλων παραλαβής και την έγκρισή τους από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα άρθρα 18.7 και 19.1 της παρούσας, τα οποία πιστοποιούν την οριστική παραλαβή των αντίστοιχων παραδοτέων του έργου. Η εξόφληση των τιμολογίων γίνεται εντός των προβλεπόμενων, από την ισχύουσα νομοθεσία, προθεσμιών και σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε αυτή.

19.4 Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, τηρουμένων των αναλογούντων ποσοστών συμμετοχής τους και ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην έγγραφη συμφωνία συνεργασίας των εταιρειών και στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας και με αναφορά στην περιγραφή αυτή. Αντίστοιχα κάθε πληρωμή προς τα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης θα γίνεται ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο.

19.5 Στο συμβατικό τίμημα, περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου, οι αμοιβές του προσωπικού, των συνεργατών του, υπεργολάβων του κ.λπ., τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση, έξοδα προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων, οδηγιών κ.λπ. και όλες οι απαραίτητες δαπάνες για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένου του συνόλου των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων του Αναδόχου, όπως των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων (κατά νόμο κρατήσεων, παρακράτηση φόρου εισοδήματος) υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τα πάσης φύσεως έξοδα συνδεόμενα με την εκτέλεση του έργου.

19.6 Το ανωτέρω τίμημα δεν υπόκειται σε αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση ή αυξομείωση καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

19.7 Απαιτήσεις του Αναδόχου για πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του κατάθεσης των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.).

19.8 Τα δικαιολογητικά πληρωμής που πρέπει να προσκομίστούν από τον Ανάδοχο είναι:

α) Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος του συμβατικού αντικειμένου στο οποίο αφορά η πληρωμή, σύμφωνα με το άρθρο 219 του ν.4412/2016.

β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) IBAN τραπεζικού λογαριασμού, είτε με απλή φωτοτυπία της πρώτης σελίδας βιβλιαρίου τράπεζας με πρώτο όνομα τον δικαιούχο, είτε με βεβαίωση της τράπεζας, μόνο με το πρώτο τιμολόγιο ή σε περίπτωση μεταβολής του IBAN.

ε) Νομιμοποιητικά έγγραφα του Αναδόχου όσον αφορά το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση αλλαγής του.

19.9 Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

19.10. Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται σε:

- κράτηση ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ 7 του Ν. 4412/2016, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
- κράτηση ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, σύμφωνα με το άρθρο 350 παρ. 3 του Ν. 4412/2016, επί της αξίας της πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3 % και κράτηση υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

19.11 Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και για τυχόν αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

Άρθρο 20: Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

20.1 Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, σύμφωνα με το άρθρ. 203 του ν.4412/2016 σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών:

α) στην περίπτωση όπου δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση,
β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών, αα) αν δεν εκπληρώσει της συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με της γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή της κείμενες διατάξεις και ββ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπ' όψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών κατά την περίπτωση β' ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν.4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

20.2 Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή δεν παρασχέθηκαν οι απορρέουσες από την κατακύρωση υπηρεσίες και υποχρεώσεις με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

20.3 Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β) Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του Αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Άρθρο 21: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του ν.4412/2016 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 22: Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης

21.1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

21.2. Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει.

Άρθρο 23: Δημοσιότητα

Η παρούσα διακήρυξη και τα Παραρτήματά αυτής θα δημοσιευθούν στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016, στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν. 3861/2010 και στον δικτυακό τόπο της Αρχής : www.mathra.gr

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΝΟΤΟΠΟΥΛΟΥ

Εσωτ. Διανομή (ηλεκτρονικά):

- Γραφείο Υφυπουργού
- Γραφείο Γενικού Διευθυντή
- Τμήμα Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και Περιφερειακής Ανάπτυξης
- Τμήμα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)
- Μέλη της επιτροπής διαγωνισμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

«Υπηρεσίες τεχνικού συμβούλου υποστήριξης της διαχείρισης και υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου έργου με τίτλο: BORDERLESS CULTURE - Ολοκλήρωση των ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων διασυνοριακής σπουδαιότητας Βουλγαρίας και Ελλάδας σε έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προορισμό, για το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης)»

Σύντομη Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης) συμμετέχει ως Εταίρος στο εγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο με τίτλο: «Ολοκλήρωση των ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων διασυνοριακής σπουδαιότητας Βουλγαρίας και Ελλάδας σε έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προορισμό» (Integrating Bulgaria – Greece cross-border significance historical and archeological assets into one sustainable thematic tourist destination)» και ακρωνύμιο: **«BORDERLESS CULTURE»**, στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας **“Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020”**, Άξονας Προτεραιότητας 2: Μία Βιώσιμη και Προσαρμοσμένη στη Κλιματική Αλλαγή Διασυνοριακή Περιοχή, Θεματικός Στόχος 06: Διατήρηση και Προστασία του Περιβάλλοντος και Προώθηση της Αποδοτικότητας των Πόρων, Επενδυτική Προτεραιότητα 6c: Διατήρηση, προστασία, προώθηση και ανάπτυξη της φυσικής και πολιτισμικής κληρονομιάς, Μέτρο 04: Αξιοποίηση της Πολιτισμικής και Φυσικής Κληρονομιάς της Διασυνοριακής Περιοχής για Τουριστικούς Λόγους.

Στο έργο, **διάρκειας έως τις 30/11/2019**, συμμετέχουν από την Ελλάδα εκτός από το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης), το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού /Διεύθυνση Προϊστορικών και Κλασικών Αρχαιοτήτων (ως ο Επικεφαλής Εταίρος του έργου), ο Δήμος Αμφίπολης, το ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ2 και η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ενώ από τη Βουλγαρία συμμετέχουν ο Δήμος του Μπλακόεβγκραντ και το Πανεπιστήμιο Neofit Rilski, Σχολή Τεχνών, στο Μπλακόεβγκραντ.

Κύριος στόχος του εγκεκριμένου έργου «BORDERLESS CULTURE» είναι η **προώθηση** της πολιτισμικής και φυσικής κληρονομιάς της διασυνοριακής περιοχής Ελλάδας - Βουλγαρίας, **μέσω** της ανάδειξης, προβολής και τουριστικής αξιοποίησης μιας περιοχής παγκόσμιας πολιτιστικής κληρονομιάς: του Λόφου (ή Τύμβου) Καστά στην Αμφίπολη, με τα παγκοσμίου φήμης και εμβέλειας αρχαιολογικά ευρήματα. Ως μνημείο παγκόσμιας πολιτιστικής κληρονομιάς, η περιοχή θα αναδείξει τον πολιτιστικό τουρισμό, ο οποίος χαρακτηρίζεται από το σεβασμό της πολιτιστικής κληρονομιάς, τις μεγαλύτερες (σε χρόνο) διαμονές τουριστών και τις υψηλότερες κατά κεφαλή δαπάνες.

Μακροπρόθεσμος **στόχος** του έργου είναι η συνολική ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής, μέσω της βελτίωσης του τουριστικού της προϊόντος και της ενίσχυσης του προφίλ της ως πολιτιστικού τουριστικού προορισμού, μέσα από μια συνεχή προώθηση της ιστορικής, πολιτισμικής και αρχιτεκτονικής της κληρονομιάς. Μέσα από τις δράσεις του προγράμματος αυτού θα επιδιωχθεί η ενεργοποίηση των τοπικών φορέων και επαγγελματιών του πολιτισμού και του τουρισμού, προς αυτή την κατεύθυνση, δίνοντας ένα νέο προσανατολισμό στον τουριστικό σχεδιασμό της περιοχής για το μέλλον.

Συνολικά, το εγκεκριμένο έργο «BORDERLESS CULTURE» διατηρεί την απαιτούμενη ισορροπία μεταξύ των περιβαλλοντικών, αρχιτεκτονικών, οικονομικών και κοινωνικό-πολιτισμικών πτυχών της τουριστικής ανάπτυξης στη διασυνοριακή περιοχή, προκειμένου να εξασφαλίσει μακροπρόθεσμα οφέλη για τους κατοίκους και τους επισκέπτες των περιοχών τόσο στην Ελλάδα όσο και στη Βουλγαρία.

Ο Ανάδοχος που θα αναλάβει τη σύμβαση που θα προκύψει από την παρούσα διακήρυξη θα υποστηρίξει το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας και Θράκης) στη διαχείριση και παρακολούθηση υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου ‘BORDERLESS CULTURE’ και στη διοικητική, οικονομική και τεχνική διαχείριση του έργου της, μέσα από την προετοιμασία κατάλληλων εξαμηνιαίων αναφορών προόδου (επαναλαμβανόμενη εργασία για κάθε περίοδο αναφοράς σύμφωνα με την υπογεγραμμένη σύμβαση χρηματοδότησης του έργου), στην προετοιμασία της συμμετοχής των εκπροσώπων της στις συναντήσεις που θα διοργανωθούν κτλ.

Επίσης ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τον σχεδιασμό, την οργάνωση, τη διοίκηση και την πραγματοποίηση ενός **Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ** και ενός **Ολοκληρωμένου Πολιτιστικού Γεγονότος** για την προβολή των πολιτιστικών στοιχείων της επιλέξιμης περιοχής στην κατεύθυνση των στόχων του έργου Borderless Culture με επίκεντρο το μνημείο της Αμφίπολης.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Ο Ανάδοχος στην Τεχνική του Προσφορά θα συμπεριλάβει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου. Το χρονοδιάγραμμα θα ικανοποιεί απαρέγκλιτα την απαίτηση η συνολική διάρκεια ολοκλήρωσης να μην υπερβαίνει την συνολική διάρκεια του έργου που είναι η 30/11/2019.

Πακέτα Εργασίας του Έργου – Υπηρεσίες & Παραδοτέα του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα παρέχει προς την Αναθέτουσα Αρχή, υπηρεσίες, στο πλαίσιο υλοποίησης των παρακάτω Πακέτων Εργασίας του Έργου «BORDERLESS CULTURE»:

Πακέτα εργασίας (ΠΕ) / Δράσεις	Προϋπολογισμός (€)
ΠΕ 1 Διαχείριση & Συντονισμός	
Δράση 1.2.2 Διαχείριση έργου και διοικητική υποστήριξη. Συναντήσεις έργου.	2.500,00
ΠΕ 2 Επικοινωνία και Διάδοση	
Δράση 2.2.2 . Ενέργειες προβολής.	5.000,00
ΠΕ 5 Ολοκλήρωση Διασυνοριακών πολιτιστικών στοιχείων	
Δράση 5.2.1 Κοινό διασυνοριακό φεστιβάλ	15.000,00
Δράση 5.2.2 Ολοκληρωμένο πολιτιστικό γεγονός	12.500,00
Σύνολο	35.000,00

Αναλυτική παρουσίαση του αντικειμένου του έργου της παρούσας διακήρυξης

A. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ & ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ (Αφορά το παραδοτέο 1.2.2 βάσει του τεχνικού δελτίου του έργου Borderless Culture). Project meetings, Project management and administrative support / Project management and administrative support: External expertise for management coordination. Διαχείριση έργου και διοικητική υποστήριξη, Συναντήσεις έργου.

Στο πλαίσιο αυτού του Πακέτου Εργασίας ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει το Υπουργείο Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας - Θράκης) στη διαχείριση και παρακολούθηση υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου ‘BORDERLESS CULTURE’ καθώς και στη διοικητική, οικονομική και τεχνική διαχείριση του έργου, μέσα από την προετοιμασία κατάλληλων εξαμηνιαίων αναφορών προόδου καθώς και κάθε άλλη διαδικασία που τυχόν απαιτείται. Επίσης στο πλαίσιο των καθηκόντων του ο Ανάδοχος θα συμμετέχει στις συναντήσεις του έργου ‘BORDERLESS CULTURE’ για την ορθή και αποτελεσματική εκπροσώπηση του Υπουργείου Εσωτερικών (Τομέας Μακεδονίας - Θράκης) στις συναντήσεις του έργου.

Αντικείμενο των εργασιών του Αναδόχου, στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 1 θα είναι :

- Παρακολούθηση και συντονισμός της συνολικής πορείας υλοποίησης του έργου σε συνεργασία με την Αναθέτουσα αρχή, τον Επικεφαλής Εταίρο, τους λοιπούς Εταίρους του έργου και τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος.
- Προετοιμασία εκθέσεων οικονομικού και φυσικού αντικειμένου και αναφορών για την πιστοποίηση δαπανών για λογαριασμό της αναθέτουσας αρχής. Οι αναφορές οικονομικού και φυσικού αντικειμένου και πιστοποίησης δαπανών υποβάλλονται στην Αρχή Πιστοποίησης σύμφωνα με τα υποδείγματα του προγράμματος. Ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλει σχετικό φάκελο (σε δύο αντίγραφα) στην Αναθέτουσα υπηρεσία που θα περιέχει τις λίστες δαπανών και όλα τα σχετικά δικαιολογητικά τόσο σε έντυπη όσο και ηλεκτρονική μορφή. Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής σε όλη τη διαδικασία της επαλήθευσης δαπανών (π.χ. προετοιμασία και παροχή διευκρινίσεων κατά τη διάρκεια του ελέγχου. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την

προετοιμασία περισσότερων του ενός αιτημάτων σε χρόνο που αυτή θα ορίσει, ανάλογα με την πρόοδο και την εξέλιξη των πληρωμών του έργου.

- Υποστήριξη της ομαλής εκταμίευσης της δημόσιας χρηματοδότησης. Ενημέρωση της Κοινής Τεχνικής Γραμματεία του Προγράμματος για την πορεία των δαπανών και τις ανάγκες χρηματοδότησης της αναθέτουσας υπηρεσίας.
- Τεχνική υποστήριξη της αναθέτουσας Αρχής στην προετοιμασία των εκπροσώπων της στις συναντήσεις που θα διοργανωθούν από τους εταίρους του έργου (προετοιμασία παρουσιάσεων, εκπροσώπηση της Αναθέτουσας Αρχής στις συναντήσεις)
- Συμμετοχή στις συναντήσεις μεταξύ των εταίρων του έργου ‘BORDERLESS CULTURE’.

A1. Ο «Ανάδοχος» θα αναλάβει την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής για όλες τις συναντήσεις που αφορούν το έργο (Τεχνικές συναντήσεις εταίρων του έργου). Θα συμμετέχει σε όλες τις παραπάνω συνεδριάσεις και θα παρέχει την τεχνική βοήθεια και το υλικό που είναι απαραίτητο. **Οι τεχνικές συναντήσεις της Κοινής Ομάδας Διαχείρισης Έργου θα είναι 1 (μία) συνάντηση στη Βουλγαρία και 1 (μία) συναντήσεις στην Ελλάδα σε τοποθεσία που θα αποφασιστεί από τους εταίρους του έργου εντός της επιλέξιμης περιοχής.**

Παραδοτέο A1:

Συμμετοχή σε 2 τεχνικές συναντήσεις – 2 αναφορές για τα αποτελέσματα των συναντήσεων.

A2. Ευθύνη του «Αναδόχου» είναι να παρακολουθεί τη συνολική διαχείριση του έργου και την υλοποίηση των επιμέρους υποέργων. Θα πρέπει να παρακολουθεί τα χρονοδιαγράμματα καθώς και τα παραδοτέα τόσο από το προσωπικό όσο και τους εξωτερικούς συνεργάτες. Όταν χρειάζεται και κρίνεται πως κάποια από τα έργα έχουν ξεφύγει από τον προγραμματισμό ή ποιοτικά δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές του προγράμματος ή δεν μπορούν να θεωρηθούν επιλέξιμα, ο «Ανάδοχος» οφείλει να επεμβαίνει, να ενημερώνει και να κατευθύνει τις εργασίες με το σωστό τρόπο. Θα έχει συχνή επαφή με τον Υπεύθυνο Διαχείρισης του έργου από την Αναθέτουσα Αρχή και θα τον ενημερώνει για τις εργασίες, ενώ θα συνεργάζεται επίσης στενά με τις Οικονομικές Υπηρεσίες του φορέα.

Διοικητική Διαχείριση. Ο «Ανάδοχος» θα συντάσσει όλες τις απαραίτητες αναφορές «φυσικού και οικονομικού αντικειμένου» σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του προγράμματος και θα υποστηρίζει το έργο του λογιστηρίου για τη σύνταξη των οικονομικών αναφορών και των πιστοποιήσεων. Επιπροσθέτως θα έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με την αρμόδια Υπηρεσία για την παρακολούθηση των πιστοποιήσεων των δαπανών.

Παραδοτέο A2:

3 αναφορές προόδου φυσικού αντικειμένου

3 αναφορές προόδου οικονομικού αντικειμένου

Περίοδος αναφοράς έκθεσης προόδου	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής της από την πλευρά του Αναδόχου
2η εξαμηνιαία αναφορά φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (Progress Report) Ιούλιος - Δεκέμβριος 2018	15 Ιανουαρίου 2019
3η εξαμηνιαία αναφορά φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (Progress Report) Ιανουάριος - Ιούνιος 2019	15 Ιουλίου 2019
4η εξαμηνιαία αναφορά φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (Progress Report) Ιούλιος – Νοέμβριος 2019	30 Νοεμβρίου 2019

Σε περίπτωση που το έργο BORDERLESS CULTURE πάρει **παράταση** από το πρόγραμμα Ελλάδα- Βουλγαρία 2014-2020 και απαιτηθούν πρόσθετες αναφορές τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να τις υποβάλει χωρίς επιπρόσθετη αμοιβή.

B. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΟΣΗ (Αφορά το παραδοτέο 2.2.2 βάσει του τεχνικού δελτίου του έργου Borderless Culture. Promotion Campaigns / Ενέργειες προβολής)

B1. Οργάνωση και πραγματοποίηση μίας ενημερωτικής συνέντευξη Τύπου (Press Conference) στο τέλος της διάρκειας του έργου με σκοπό να παρουσιαστεί το εύρος του έργου, να παρουσιαστούν και να διαδοθούν τα αποτελέσματα των δράσεων.

Ο χώρος θα πρέπει να είναι κατάλληλος για την πραγματοποίηση της ενημερωτικής διάσκεψης εντός της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

Επιμέρους ενέργειες

1. Προετοιμασία δύο (2) δελτίων τύπου (ένα πριν τη διάσκεψη και ένα μετά το πέρας της διάσκεψης).
2. Οργάνωση συνέντευξης τύπου κατά την λήξη του έργου.
3. Εύρεση χώρου(ξενοδοχείο τουλάχιστον 4* ή άλλος κατάλληλος χώρος)
4. coffee break.
5. Οπτικοακουστική υποστήριξη
6. Πρόσκληση συμμετοχής- Αποστολή αρχικού δελτίου τύπου σε Μ.Μ.Ε και αρμόδιους φορείς.
7. Πρακτικά
8. Φωτογραφίες & βιντεοσκόπηση.
9. Αποστολή τελικού δελτίου τύπου στα ΜΜΕ

Παραδοτέο B1 :

Φάκελος διεξαγωγής Press Conference

B2. Ενέργειες προβολής

- i. Ένα πτυσσόμενο **Roll up Banner Display** δαπέδου, μονής όψης από αλουμίνιο με ορθοστάτη τηλεσκοπικό σωλήνα. Συμπεριλαμβάνεται η εκτύπωση-αφίσα (η αφίσα θα αφορά το έργο και θα καθοριστεί σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή) και η ειδική θήκη μαζί με το poster.
- ii. **Ενέργειες προώθησης στα social media.** Σχεδιασμός και υλοποίηση προωθητικών ενεργειών στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (facebook, youtube, instagram). α. Προβολή του έργου στα social media ως μέσο ενεργοποίησης της τοπικής δικτύωσης. β. Προώθηση των video trailer του έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης(τα βίντεο θα δημιουργηθούν από άλλους εταίρους του έργου). Ο ανάδοχος υποχρεούται στην χρήση του Facebook Advertising ή άλλου εργαλείου για την προβολή του έργου μέσω των μέσων κοινωνικής δικτύωσης. Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα πρέπει να παραμετροποιήσει τον Facebook advertising manager ή άλλο εργαλείο social media για προώθηση οπτικοακουστικού αρχείου (θα παρέχεται από την αναθέτουσα αρχή) ή φωτογραφίας (θα παρέχεται από την αναθέτουσα αρχή) που θα συνοδεύει την υπερσύνδεση για την σελίδα του έργου για το χρονικό διάστημα του έργου(χρονική παραμετροποίηση), στις περιοχές που αφορούν την διασυνοριακή συνεργασία όπως ορίζονται από το Πρόγραμμα εδαφικής συνεργασίας INTERREG Greece - Bulgaria 2014 - 2020 (χωρική παραμετροποίηση) και για όλες τις ηλικίες / φύλο. **Το χρηματικό ποσό διάθεσης για το Facebook Advertising ή άλλο εργαλείο social media προσδιορίζεται στις 2.000,00 € (δύο χιλιάδες ευρώ).**

Παραδοτέο B2:

i) πτυσσόμενο Roll up Banner Display

ii) Φάκελος διεξαγωγής Social Media promotion

Γ. Ολοκλήρωση Διασυνοριακών πολιτιστικών στοιχείων (Αφορά το παραδοτέο 5.2.1 βάσει του τεχνικού δελτίου του έργου Borderless Culture/ Cross-border joint festival/ Κοινό διασυνοριακό φεστιβάλ & το παραδοτέο 5.2.2 βάσει του τεχνικού δελτίου του έργου Borderless Culture / Integrated cultural event/ Ολοκληρωμένο πολιτιστικό γεγονός.

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 5 (WP5) "Ολοκλήρωση Διασυνοριακών πολιτιστικών στοιχείων" του εγκεκριμένου έργου «Borderless Culture» επιδιώκεται η υλοποίηση δύο διακριτών δράσεων :

- Ένα Κοινό διασυνοριακό φεστιβάλ
- Ένα Ολοκληρωμένο πολιτιστικό γεγονός

Αντικείμενο των προκηρυσσόμενων δράσεων είναι ο σχεδιασμός, η οργάνωση, η διοίκηση και η πραγματοποίηση ενός **Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ** και ενός **Ολοκληρωμένου Πολιτιστικού Γεγονότος** για την προβολή των πολιτιστικών στοιχείων της επιλέξιμης περιοχής στην κατεύθυνση των στόχων του έργου Borderless Culture. Οι δράσεις επιδιώκουν την ανάδειξη των πολιτιστικών στοιχείων, μέσα από τη διοργάνωση των ανωτέρω γεγονότων, οι οποίες:

- θα αποτελέσουν πόλο έλξης επισκεπτών προς την περιοχή,
- θα αναδείξουν τα μοναδικά πολιτιστικά χαρακτηριστικά προς το ευρύ κοινό
- θα ενεργοποιήσουν και θα κινητοποιήσουν όλο το τοπικό δυναμικό
- θα αποτελέσουν χώρο συζήτησεων και δικτυώσεων ανάμεσα στους τοπικούς φορείς.
- θα αξιοποιήσουν την τεχνογνωσία και τα αποτελέσματα των δράσεων του έργου Borderless Culture
- θα προωθήσουν την ανάπτυξη πολιτιστικών και εικαστικών δρώμενων
- θα προβάλλουν την ιστορική κληρονομιά και την πολιτιστική ταυτότητα της περιοχής.
- θα δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις για την περαιτέρω τουριστική ανάπτυξη της διασυνοριακής περιοχής.

Γ1. ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΟΙΝΟΥ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ (παραδοτέο 5.2.1 βάσει του τεχνικού δελτίου του έργου Borderless Culture)

Τα φεστιβάλ, ως συνεκτικά σύνολα συσχετιζόμενων πολυδιάστατων γεγονότων, επιδιώκουν να μεταφέρουν την αίσθηση του εξαιρετικού γεγονότος στην τρέχουσα ροή της κοινωνικοπολιτικής ζωής του τόπου. Η σύγχρονη θεώρηση στη διαχείριση φεστιβάλ (festival management) περιλαμβάνει ένα διευρυμένο φάσμα λειτουργιών που εκτείνεται από τον πρωταρχικό τους σκοπό, τη στήριξη δηλαδή των τοπικών περιοχών αλλά επεκτείνονται και στην προώθηση μεγαλύτερων σκοπών, εθνικού ή διασυνοριακού χαρακτήρα.

Μέσα από την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς των Βαλκανίων (μουσική, χορός, ιστορικοί τόποι με μεγάλη πολιτιστική εμβέλεια στον ευρύτερο χώρο), το φεστιβάλ σκοπεύει να δημιουργήσει τις προϋποθέσεις για έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προϊόν που στόχο θα έχει την προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς και την κοινή τουριστική και οικονομική ανάπτυξη των δύο χωρών.

Το Αρχαιολογικό Πάρκο Αμφίπολης ορίζεται κατά προτεραιότητα ως χώρος πραγματοποίησης του Φεστιβάλ. Εναλλακτικά και με πλήρως αιτιολογημένη εισήγηση μπορεί να προταθεί και άλλος χώρος κατάλληλος για την πραγματοποίηση του Φεστιβάλ εντός της ευρύτερης περιοχής.

Η ακριβής **ημερομηνία** και η ώρα διεξαγωγής της ημερίδας θα καθοριστούν σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή κατά την περίοδο υλοποίησης του έργου.

Θεματολογία του Φεστιβάλ θα αποτελέσει η "Ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς, η μουσικοχορευτική παράδοση των κατοίκων της διασυνοριακής περιοχής, η ανάδειξη των αποτελεσμάτων του έργου Borderless Culture". Η θεματολογία θα αναπτυχθεί μέσα από τις παρακάτω δράσεις:

- Ημερίδα πολιτιστικού χαρακτήρα.
- Παραδοσιακά μουσικοχορευτικά δρώμενα
- Εκδηλώσεις πολυφωνικών συγκροτημάτων

Η **διάρκεια** του φεστιβάλ θα είναι 2 (δύο) ημέρες. Ενδεικτικά, για την 1η ημέρα του φεστιβάλ προγραμματίζεται η πολιτιστική ημερίδα, μουσικοχορευτικά δρώμενα. Την δεύτερη ημέρα θα συνεχιστούν οι μουσικοχορευτικές εκδηλώσεις και οι εκδηλώσεις πολυφωνικών συγκροτημάτων. Ο ανάδοχος κατά την υποβολή της τεχνικής του προσφοράς θα εξειδικεύσει και θα παρουσιάσει με αναλυτικό τρόπο το πρόγραμμα του φεστιβάλ.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει το σύνολο των εργασιών που απορρέουν από τη διοίκηση και οργάνωση του Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ εφαρμόζοντας σύγχρονες μεθόδους τεκμηρίωσης σχεδιασμού, διαχείρισης έργων, μάρκετινγκ και αξιολόγησης δράσεων. Ειδικότερα, ο ανάδοχος θα έχει τα ακόλουθα πεδία αρμοδιοτήτων:

- δημιουργικός σχεδιασμός
- επιστημονική επιμέλεια θεματολογίας και ειδικών εκδηλώσεων
- οικονομική διαχείριση
- μέριμνα για την έγκαιρη έκδοση αναγκαίων αδειοδοτήσεων

- διαμόρφωση των χώρων του **Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ** και τεχνική υποστήριξη
- γραμματειακή / διοικητική υποστήριξη – συντονισμός υλοποίησης
- ανάπτυξη συνεργασιών, ενεργοποίηση τοπικής κοινωνίας
- marketing, δημόσιες σχέσεις, υποστήριξη επικοινωνίας και υπηρεσίες γραφείου τύπου
- επιμέλεια και παραγωγή επικοινωνιακού υλικού
- απολογισμός και αξιολόγηση.

Ειδικότερα υποχρεώσεις του αναδόχου θα είναι :

- **επιστημονική επιμέλεια θεματολογίας** και ειδικών εκδηλώσεων.

Ο ανάδοχος καλείται να αναλάβει την επιστημονική επιμέλεια της θεματολογίας και των ειδικών εκδηλώσεων που θα συμπεριληφθούν στο αναλυτικό πρόγραμμα. Η επιστημονική επιμέλεια θα αφορά στον προσδιορισμό της συγκεκριμένης θεματολογίας και του στοχοθετούμενου κοινού, στο σχεδιασμό του αναλυτικού προγράμματος, στον εντοπισμό και επαφή με άτομα ή τοπικούς φορείς που θα συμμετέχουν κ.α.

- **Διοργάνωση πολιτιστικής ημερίδας.** Η ειδικότερη θεματολογία της πολιτιστικής ημερίδας θα εξειδικευθεί από τον ανάδοχο κατά την υποβολή της τεχνικής του προσφοράς. Το πάνελ των ομιλητών θα αποτελείται από έγκριτους επιστήμονες/επιχειρηματίες των θεμάτων του πολιτισμού και του τουρισμού. Ο ανάδοχος, καλύπτει τυχόν έξοδα (μεταφορικά, διατροφή κτλ.) των προσκεκλημένων ομιλητών. Στο πάνελ μπορούν επίσης να συμμετέχουν εκπρόσωποι από τους εταίρους του έργου, εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης, ωφελούμενοι από το έργο.

- Ο ανάδοχος καλείται να εξασφαλίσει την **συμμετοχή των μουσικοχορευτικών και πολυφωνικών συγκροτημάτων** για τις ανάγκες του φεστιβάλ καθώς και κάθε άλλου προσώπου ή φορέα απαραίτητου για την υλοποίηση του μουσικοχορευτικού προγράμματος.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για τη συμμετοχή των ελληνικών και βουλγαρικών μουσικοχορευτικών και πολυφωνικών συγκροτημάτων, για την μεταφορά τους στο χώρο πραγματοποίησης του φεστιβάλ, για την πλήρη σίτισή τους και για τη διαμονή τους, αν απαιτείται. Από την υποχρέωση μεταφοράς και σίτισης εξαιρούνται οι προσκεκλημένοι (40 άτομα) του Δήμου Blagoevgrad όπου τα έξοδα θα καλυφθούν από τον π/υ του Δήμου Blagoevgrad).

Οι **χορευτικές ομάδες** (πολιτιστικοί σύλλογοι, αθλητικές ομάδες κ.α) θα πρέπει να έχουν γνώσεις και ικανότητες χορευτικής παρουσίασης των τοπικών παραδοσιακών χωρών, καθώς οι χοροί που θα παρουσιαστούν θα πρέπει να εκφράζουν την μουσικοχορευτική παράδοση της περιοχής. Επιπλέον, ο αριθμός των χορευτικών ομάδων, τα άτομα που θα απαρτίζουν την κάθε χορευτική ομάδα και ο αριθμός και η διάρκεια των χορών που θα παρουσιαστούν θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τους σκοπούς και τη χρονική διάρκεια του φεστιβάλ.

Τα **πολυφωνικά συγκροτήματα** θα πρέπει να αποτελούνται από ικανό αριθμό μελών προκειμένου να παρουσιαστεί ένα άρτιο αποτέλεσμα. Το ένα/ ή περισσότερα συγκροτήματα θα πρέπει να είναι από την Ελλάδα και το άλλο/άλλα από την Βουλγαρία. Ο αριθμός των πολυφωνικών συγκροτημάτων, τα άτομα που θα τα απαρτίζουν και ο αριθμός και η διάρκεια των τραγουδιών που θα παρουσιαστούν θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τους σκοπούς και τη χρονική διάρκεια του φεστιβάλ.

- **οικονομική διαχείριση**

Ο ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη για των προγραμματισμό, την οικονομική διαχείριση και την διενέργεια όλων των απαιτούμενων γενικών και ειδικών δαπανών και την αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη εκπόνηση του έργου που θα αναλάβουν.

- **μέριμνα για την έγκαιρη έκδοση αναγκαιών αδειοδοτήσεων**

Ο ανάδοχος είναι αρμόδιος για την εξασφάλιση όλων των απαραίτητων αδειοδοτήσεων καθώς και όλων των απαραίτητων ενεργειών προκειμένου να μην εμφανιστούν τυχόν κολλήματα ή/και παρανομίες (π.χ. χρήση μουσικής σε δημόσιο χώρο, θέματα καθαριότητας των χώρων και ασφάλειας των συμμετεχόντων κ.λπ.).

- **διαμόρφωση των χώρων και τεχνική υποστήριξη**

Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για κάθε αναγκαία παρέμβαση ως προς τη διαμόρφωση της ενιαίας εικόνας και διαρρύθμισης των χώρων πραγματοποίησης του **Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ** (υπαίθριων και στεγασμένων). **Ο ανάδοχος πρέπει να διασφαλίσει την παροχή του απαραίτητου τεχνικού υλικού και εξοπλισμού** (κατάλληλη εξέδρα μουσικοχορευτικών εκδηλώσεων, ηχητικές εγκαταστάσεις υψηλής ποιότητας, φωτισμός κ.λπ.) καθώς και κάθε άλλου αναγκαίου μέσου (καρέκλες, τέντες, κιόσκια, πάγκοι, διαχωριστικά κ.λπ.) και είναι υπεύθυνος για την πρόκληση οιασδήποτε βλάβης ή φθοράς σε αυτόν. Σημειώνεται ότι, όπου προβλέπεται η παραχώρηση εξοπλισμού από το Δήμο ή άλλο φορέα για τις ανάγκες της διοργάνωσης, ο ανάδοχος θα αναλάβει επίσης το συντονισμό και τη ευθύνη αυτού. Επίσης, ο ανάδοχος μεριμνά για την έγκαιρη απομάκρυνση του αναγκαίου εξοπλισμού από τους χώρους του φεστιβάλ, μετά την ολοκλήρωσή του και την παράδοσή τους στην αρχική τους κατάσταση.

- **γραμματειακή / διοικητική υποστήριξη – συντονισμός υλοποίησης**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη συνολική γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη της διοργάνωσης καθ' όλη τη διάρκεια της προετοιμασίας και υλοποίησης του **Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ**.

- **Αξιοποίηση των εκπαιδευμένων** μετόχων/τελικών ωφελούμενων από το έργο Borderless Culture (η εκπαίδευση θα γίνει από άλλο εταίρο του έργου). Ο ανάδοχος μεριμνά για την συμμετοχή των εκπαιδευμένων ατόμων στις εκδηλώσεις του φεστιβάλ (π.χ ομιλητές στην ημερίδα, παρουσίαση ειδικών θεμάτων για τα οποία εκπαιδεύτηκαν, συμμετοχή σε networking κ.α)

- **ανάπτυξη συνεργασιών, ενεργοποίηση τοπικής κοινωνίας,**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την ανάπτυξη συνεργασιών και δικτυώσεων δεδομένου ότι μια από τις βασικές επιδιώξεις των φεστιβάλ είναι η κινητοποίηση του τοπικού δυναμικού.

- **marketing, δημόσιες σχέσεις, υποστήριξη επικοινωνίας και υπηρεσίες γραφείου τύπου, επικοινωνιακό υλικό.**

Ο ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη για την εφαρμογή του επικοινωνιακού σχεδιασμού του Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ **Σε όλες τις επικοινωνιακές πρακτικές που ακολουθούνται θα πρέπει να τηρείται πιστά ο κανονισμός δημοσιότητας του Προγράμματος Ελλάδα - Βουλγαρία 2014-2020.** Σε αυτό το πλαίσιο, αναλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενδεικτικές εργασίες:

- ανάπτυξη πλάνου δημοσίων σχέσεων
- κατάρτιση προγράμματος ανακοινώσεων (Media Plan) στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο, αποστολή δελτίων τύπου.
- οργάνωση και υποστήριξη της διαδικτυακής προβολής του Φεστιβάλ στην ιστοσελίδα του έργου, στους λογαριασμούς των μέσων κοινωνικής δικτύωσης του έργου και σε ιστοσελίδες προβολής δράσεων τουρισμού και πολιτισμού.
- ενημέρωση δημοσιογράφων στο πλαίσιο της επικοινωνιακής προβολής
- κάλυψη των εκδηλώσεων (φωτογραφίες, βίντεο κτλ.) Ο ανάδοχος καλύπτει φωτογραφικά το φεστιβάλ και αναλαμβάνει την βιντεοσκόπηση του. Το υλικό θα τύχει μετέπειτα επεξεργασίας από τον ανάδοχο προκειμένου να παραχθεί ένα σύντομο ενημερωτικό "trailer".
- Επικοινωνιακή εικόνα/ αφίσες προβολής (τουλάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα)
- ενημερωτικό υλικό με την περιγραφή της θεματολογίας και το πρόγραμμα του φεστιβάλ και λοιπές πληροφορίες για τους επισκέπτες (π.χ. τρόπος μετακίνηση κ.λπ.) (τουλάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα)
- προσκλήσεις (έντυπες και ψηφιακές) ανά στοχοθετούμενο κοινό.

- **Φιλοξενία προσώπων από την Βουλγαρία**

Εξασφάλιση διαμονής (**room rate only**) για 40 (σαράντα) άτομα - προσκεκλημένοι οι οποίοι θα μας υποδειχθούν από τον εταίρο του έργου, Δήμο Μπλαγκόεβγκραντ, και θα έχουν άμεση σχέση με την πραγματοποίηση του φεστιβάλ (παραδοσιακά χορευτικά συγκροτήματα κτλ.) σε 20 δίκλινα δωμάτια σε ξενοδοχείο τουλάχιστο 3* αστέρων / ή ανάλογα ενοικιαζόμενα δωμάτια/ ξενώνες στην περιοχή της Αμφίπολης ή γενικότερα της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών.

- Παροχή **coffee break** κατά την διάρκεια διεξαγωγής της ημερίδας. Το coffee break θα διαθέτει κατ' ελάχιστο τα εξής είδη: νερά εμφιαλωμένα, καφέ φίλτρου, στιγμιαίο καφέ, espresso, τσάι, κουλουράκια, κέικ και ελαφρά σνακ. Παροχή **αφεψημάτων** καθ' όλη την διάρκεια του φεστιβάλ (νερά, αναψυκτικά)
- Μετά την ολοκλήρωση του φεστιβάλ, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει έκθεση υλοποίησης και αξιολόγησης. Ο απολογισμός αποτελεί στοιχείο τεκμηρίωσης της υλοποίησης και των εργασιών του αναδόχου.

Παραδοτέο Γ1:

Φάκελος διεξαγωγής Κοινού Διασυνοριακού Φεστιβάλ

Γ2. ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΝΟΣ ΚΟΙΝΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΓΕΓΟΝΟΤΟΣ (παραδοτέο 5.2.2 βάσει του τεχνικού δελτίου του έργου Borderless Culture).

Στο **πρώτο μέρος** του Κοινού πολιτιστικού Γεγονότος σχεδιάζεται η διοργάνωση επιστημονικής ημερίδας με τη συμμετοχή όλων των εταίρων. Στην ημερίδα θα συμμετάσχουν εκπρόσωποι των εταίρων και από τις δύο χώρες, εκπρόσωποι επαγγελματικών και πολιτιστικών φορέων της περιοχής παρέμβασης, κοινωνικοί εταίροι, τουριστικοί πράκτορες, τοπικοί φορείς καθώς επίσης και οι δυνητικά ωφελούμενοι του έργου. Στο **δεύτερο μέρος** σχεδιάζεται η πραγματοποίηση θεματικής εκδήλωσης γαστρονομίας.

Μέσω της λειτουργικής διασύνδεσης των τομέων της ιστορίας, του πολιτισμού και της αγροδιατροφής, στο πλαίσιο της ημερίδας θα γίνει ανάδειξη των γαστρονομικών πολιτιστικών στοιχείων και γνωριμία με την γαστρονομία του κάθε τόπου.

Ο χώρος διεξαγωγής του Κοινού πολιτιστικού γεγονότος θα προταθεί από τον ανάδοχο κατά την υποβολή της τεχνικής του προσφοράς και ορίζεται εντός της επιλέξιμης περιοχής του προγράμματος κατά προτίμηση στην Περιφερειακή Ενότητα των Σερρών σε αίθουσα Ξενοδοχείου τουλάχιστον 4* ή άλλη αίθουσα κατάλληλη για τέτοιου είδους εκδηλώσεις.

Η ακριβής **ημερομηνία** και η ώρα διεξαγωγής της ημερίδας θα καθοριστούν σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή κατά την περίοδο υλοποίησης του έργου. Το Κοινό Πολιτιστικό Γεγονός **θα έχει διάρκεια μίας ημέρας**. Επιδίδεται η παρουσία **200 ατόμων**.

ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ : Θεματική / επιστημονική Ημερίδα

Η **θεματολογία** της ημερίδας προσδιορίζεται στο τρίπτυχο, πολιτισμός - τουρισμός - ανάπτυξη. Με βάση τα κοινά πολιτιστικά και οικονομικά στοιχεία της περιοχής θα γίνει ανάλυση των προϋποθέσεων για έναν βιώσιμο θεματικό τουριστικό προϊόν που στόχο θα έχει την κοινή τουριστική και οικονομική ανάπτυξη μέσω της προβολής της πολιτιστικής κληρονομιάς.

Πιο συγκεκριμένα, μέσα από την διοργάνωση της ημερίδας θα αναδειχθεί η σημασία της συνεργασίας των εμπλεκόμενων φορέων στον τουρισμό (Ξενοδοχειακών ενώσεων και επιμελητηρίων, επιχειρήσεων που ασχολούνται με τον τουρισμό, τουριστικών πρακτόρων, δημόσιων φορέων, οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης κ.α). Θα πραγματοποιηθεί προβολή των πολιτιστικών μνημείων και της άυλης κληρονομιάς των δύο λαών, προβολή συγκεκριμένων μνημείων (συνεργασία με φορείς της περιοχής για πληροφορίες, συμβουλές, παροχή υλικού τεκμηρίωσης) ιδέες – προτάσεις από τουριστικούς πράκτορες για δημιουργία και προώθηση ολοκληρωμένων ολιγοήμερων «τουριστικών πολιτιστικών πακέτων» σε συγκεκριμένα σημεία πολιτιστικού και συνάμα τουριστικού ενδιαφέροντος.

Θα πρέπει να τονιστεί ιδιαίτερα η αξία και η σημασία της προστασίας και της διαχείρισης της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς, ως μοχλός τουριστικής ανάπτυξης των διασυνοριακών περιοχών. Επίσης, μέσω της ανταλλαγής εμπειριών και καλών πρακτικών μεταξύ των εταίρων με σημαντική εμπειρία στον τουρισμό των δύο περιοχών, θα δοθεί το κίνητρο και η γνώση σε νέους επαγγελματίες του χώρου, για να εμπλακούν πιο ενεργά, σε ένα τοπικό τουριστικό προϊόν (αρχαιολογικός χώρος του Τύμβου Καστά), ο οποίος θα αποτελέσει σημαντικό παγκόσμιο αρχαιολογικό προορισμό στο άμεσο μέλλον.

Ειδικότερα **υποχρεώσεις του αναδόχου** θα είναι :

- **Επιστημονική επιμέλεια θεματολογίας** της ημερίδας.

Ο ανάδοχος καλείται να αναλάβει την επιστημονική επιμέλεια. Η επιστημονική επιμέλεια αφορά στον προσδιορισμό της συγκεκριμένης θεματολογίας που θα αναλυθεί κατά την υποβολή της τεχνικής προσφοράς από τον ανάδοχο, στο στοχοθετούμενο κοινό, στο σχεδιασμό του αναλυτικού προγράμματος, στην ανάλυση απαιτήσεων ομιλητών και στην εκτίμηση της ποιότητας του περιεχομένου και της αναγκαιότητας διάθεσης τυχόν ενημερωτικού υλικού.

Το πάνελ θα αποτελείται από έγκριτους επιστήμονες/επιχειρηματίες/στελέχη φορέων των θεμάτων του τουρισμού και του πολιτισμού. Ο ανάδοχος καλύπτει τα έξοδα (μεταφορικά, διατροφή κτλ.) των προσκεκλημένων ομιλητών.

Προγραμματίζεται η πρόσκληση 1 (ενός) τουλάχιστον έγκριτου αλλοδαπού εισηγητή, κατά προτίμηση από την Βουλγαρία, (tour operator, καθηγητών πανεπιστημίου κτλ.) σχετικού με το θέμα της ημερίδας. Το κόστος φιλοξενίας(μεταφορά, διαμονή, διατροφή) του (των) αλλοδαπών εισηγητών θα βαρύνει τον ανάδοχο.

- **Οικονομική διαχείριση**

Ο ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη για τον προγραμματισμό, την οικονομική διαχείριση και τη διενέργεια όλων των απαιτούμενων γενικών και ειδικών δαπανών.

Χωροταξία

Ειδικά σχεδιασμένος χώρος ξενοδοχείου ή άλλη διάταξη που διευκολύνει τους συμμετέχοντες στην παρακολούθηση των ομιλητών της ημερίδας. Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για κάθε αναγκαία παρέμβαση ως προς τη διαμόρφωση της ενιαίας εικόνας και διαρρύθμισης των χώρων πραγματοποίησης του Ολοκληρωμένου Πολιτιστικού γεγονότος.

Στο πάνελ ομιλητών θα τοποθετηθεί ειδική σχεδιασμένη αφίσα/πόστερ μεγάλων διαστάσεων κατάλληλη για ημερίδες (τίτλος ημερίδας, logo του έργου, της αναθέτουσας αρχής κα.) πίσω από τους ομιλητές, καρτέλες ονομάτων εισηγητών, στολισμός του πάνελ με επιτραπέζια ανθοσύνθεση και ότι άλλο κρίνεται απαραίτητο (ποτήρια, εμφιαλωμένα νερά κτλ.).

Παροχή όλου του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού (μικροφωνική εγκατάσταση, φορητά μικρόφωνα, laptop, data projector, οθόνη προβολής κλπ.) και ότι άλλο κρίνεται απαραίτητο για την σωστή οπτικοακουστική κάλυψη.

- **Σύστημα ταυτόχρονης μετάφρασης – διερμηνείας:** Λειτουργία συστήματος ταυτόχρονης μετάφρασης στην αίθουσα με δυνατότητα εξυπηρέτησης 200 ατόμων. Διερμηνεία σε Αγγλικά – Ελληνικά - Βουλγαρικά καθ όλη τη διάρκεια της ημερίδας. Οι υπηρεσίες μετάφρασης αφορούν και την εκδήλωση γαστρονομίας και θα παρασχεθούν με τρόπο που θα εξυπηρετεί τον σχεδιασμό της εκδήλωσης.

- **Φωτογραφική και βιντεοσκοπική κάλυψη Κοινού Πολιτιστικού γεγονότος :** Ο ανάδοχος καλύπτει φωτογραφικά το Κοινό πολιτιστικό γεγονός και αναλαμβάνει την βιντεοσκόπηση του. Το υλικό θα τύχει μετέπειτα επεξεργασίας από τον ανάδοχο προκειμένου να παραχθεί ένα σύντομο ενημερωτικό "trailer" για την πραγματοποίηση της ημερίδας και της ειδικής θεματικής γαστρονομικής εκδήλωσης.

- **Marketing, δημόσιες σχέσεις, υποστήριξη επικοινωνίας και υπηρεσίες γραφείου τύπου**

Ο ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη για την εφαρμογή του επικοινωνιακού σχεδιασμού. Σε όλες τις επικοινωνιακές πρακτικές που ακολουθούνται θα πρέπει να τηρείται πιστά ο κανονισμός δημοσιότητας του Προγράμματος Ελλάδα - Βουλγαρία 2014-2020. Σε αυτό το πλαίσιο, αναλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενδεικτικές εργασίες:

- ανάπτυξη πλάνου δημοσίων σχέσεων
- κατάρτιση προγράμματος ανακοινώσεων (Media Plan) στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο, αποστολή δελτίων τύπου.
- οργάνωση και υποστήριξη της διαδικτυακής προβολής του Φεστιβάλ στην ιστοσελίδα του έργου, στους λογαριασμούς των μέσων κοινωνικής δικτύωσης του έργου και σε ιστοσελίδες προβολής δράσεων τουρισμού και πολιτισμού.
- ενημέρωση δημοσιογράφων στο πλαίσιο της επικοινωνιακής προβολής
- Επικοινωνιακή εικόνα/ αφίσες προβολής (τουλάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα)
- ενημερωτικό υλικό με την περιγραφή της θεματολογίας και το πρόγραμμα και λοιπές πληροφορίες για τους επισκέπτες (π.χ. τρόπος μετακίνηση κ.λπ.) (τουλάχιστον στην ελληνική και αγγλική γλώσσα)

- **Γραμματειακή υποστήριξη** καθ’ όλη τη διάρκεια των συναντήσεων/εκδηλώσεων (υποδοχή συμμετεχόντων, εγγραφές, ταμπέλες ονομάτων, παρουσιολόγιο κλπ.). Σχεδιασμός και παραγωγή 200 folder—200 μπλοκ—200 στυλό προς διανομή στους συμμετέχοντες (Οι υποψήφιοι μπορούν να καταθέσουν στην προσφορά τους προτάσεις για το πώς θα είναι το folder το μπλοκ και το στυλό, πχ διαστάσεις, χρώματα).
- **Coffee brake:** Παροχή δύο (2) coffee breaks. Το πρώτο πριν την έναρξη της εκδήλωσης. Το coffee break να διαθέτει κατ’ ελάχιστο τα εξής είδη: νερά εμφιαλωμένα, καφέ φίλτρου, στιγμιαίο καφέ, espresso, τσάι, χυμούς φρούτων, κουλουράκια, κέικ και ελαφρά σνακ για 200 άτομα (στο 2ο διάλλειμα).

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ :Διοργάνωση θεματικής εκδήλωσης γαστρονομίας.

Η διασυνοριακή περιοχή του προγράμματος διαθέτει έντονο γαστρονομικό απόθεμα το οποίο μπορεί να αξιοποιηθεί για την επίτευξη του στόχου της τουριστικής ανάπτυξης. Σκοπός και στόχος της γαστρονομικής εκδήλωσης είναι η ανάδειξη της πολιτιστικής γαστρονομικής κληρονομιάς της ευρύτερης περιοχής. Η εκδήλωση καλείται να αναδείξει την τοπική παραδοσιακή κουζίνα και των δύο χωρών, να παρουσιάσει παραδοσιακές συνταγές, προϊόντα και στοιχεία διατροφής.

Μετά το πέρας της επιστημονικής ημερίδας, δύο διακεκριμένοι chef από τις δύο χώρες (ένας έλληνας και ένας βούλγαρος) θα παρουσιάσουν τη γαστρονομική κληρονομιά των δύο χωρών. Η παρουσίαση τους θα είναι επιστημονικά πλήρης και την επιμέλεια θα έχει ο ανάδοχος σε συνεργασία με τους chef .

Ύστερα από την ανωτέρω παρουσίαση, σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο οι chef θα παρουσιάσουν την προετοιμασία (live cooking events) χαρακτηριστικών διατροφικών συνταγών/πιάτων από τις επιλέξιμες περιοχές.

Προδιαγραφές εκδήλωσης γαστρονομίας :

Η εκδήλωση γαστρονομίας και γευσιγνωσίας θα πραγματοποιηθεί σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο με τον απαραίτητο εξοπλισμό, εντός του ευρύτερου χώρου πραγματοποίησης της ημερίδας.

Αντικείμενο του αναδόχου είναι τα εξής:

Βασικός εξοπλισμός κουζίνας και διαμόρφωση κατάλληλου χώρου για την προετοιμασία των συνταγών και παρουσίασης εντός του χώρου (ειδικά κινητά συστήματα μαγειρέματος, μαγειρικά σκεύη, πρώτες ύλες κλπ). Η αποστολή των τροφίμων και των ποτών θα πρέπει να συνοδεύεται και από τα απαραίτητα υλικά σερβιρίσματος (πιατάκια, ποτηράκια, κουταλάκια, πιατέλες σερβιρίσματος κλπ).

Διακόσμηση του πάγκου/τραπεζιού προβολής, απαραίτητο υλικό αισθητικής προβολής και σχετικά αναλώσιμα- βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εύρεση **των διακεκριμένων chef, του προσωπικού κουζίνας** για την εκτέλεση του μενού, την αμοιβή των chef της ομάδας κουζίνας, την προμήθεια α’ υλών κτλ.

Στο τελευταίο μέρος της θεματικής εκδήλωσης γαστρονομίας θα ακολουθήσει γευσιγνωσία τοπικών παραδοσιακών συνταγών. Σε ειδικά διαμορφωμένο πάγκο (**bouffet**) οι παραβρισκόμενοι στην εκδήλωση θα έχουν την δυνατότητα να δοκιμάσουν τοπικές συνταγές, τοπικά εδέσματα με την συνοδεία τοπικών αφεψημάτων και παραδοσιακών γλυκών του τόπου. Η ποσότητα θα είναι προσαρμοσμένη στον αριθμό των συμμετεχόντων (περίπου 200 άτομα).

Παραδοτέο Γ2:

Φάκελος διεξαγωγής Κοινού Πολιτιστικού Γεγονότος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 1				
ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «BORDERL ESS CULTURE»	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)	ΦΠΑ 24% (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)
Δράση 1.2.2	Διαχείριση έργου και διοικητική υποστήριξη. Συναντήσεις έργου.			
Δράση 2.2.2	Ενέργειες προβολής: Α) Φάκελος διεξαγωγής Press Conference Β) Πτυσσόμενο Roll Up Banner Display Γ) Φάκελος Διεξαγωγής Social Media Promotion	Α) Β) Γ) 1.612,90€	Α) Β) Γ) 387,10€	Α) Β) Γ) 2.000,00€
Δράση 5.2.1	Κοινό διασυνοριακό φεστιβάλ			
Δράση 5.2.2	Ολοκληρωμένο πολιτιστικό γεγονός			

α/α	ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 2	
1	ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	
2	ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	
3	Φ.Π.Α. 24%	
4	ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	
5	ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	

Η παρούσα προσφορά ισχύει για 120 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος:
Ημερομηνία,

Υπογραφή/ες
Σφραγίδα

ΟΔΗΓΙΕΣ (Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς)

1. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ρητή δήλωση αποδοχής όλων των όρων της διακήρυξης καθώς και της ισχύουσας Νομοθεσίας
3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά εντός προθεσμίας επτά (7) ημερών από την ημέρα κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον προσφέροντα.
5. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ (ΤΟΜΕΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ)
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 100025896
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, ΤΚ54123
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ν. Κυματής, Β. Σκεύη
- Τηλέφωνο: 2310379046, 2310379229
- Ηλ. ταχυδρομείο: symvaseis@mathra.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.mathra.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων (72224000-1)
- Υπηρεσίες προώθησης (79342200-5)
- Υπηρεσίες οργάνωσης φεστιβάλ (79953000-9)
- Υπηρεσίες οργάνωσης πολιτιστικών εκδηλώσεων (79952100-3)-
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: 100025896
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : -
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): 5138

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση^{viii}**.
2. **δωροδοκία^{ix,x}**.
3. **απάτη^{xi}**.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}**.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}**.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}**.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvi}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xviii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xix} ;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]
---	---------

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ^{xxii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxiv} ;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxv} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvi} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ^{xxvii} ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ^{xxviii} ; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[] Ναι [] Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] [] Ναι [] Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:																								
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς ^{xxix} , ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς ^{xxx} :	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table><tr><td>A / A</td><td>ΠΕΛ ΑΤΗΣ</td><td>ΣΥΝΤΟ ΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</td><td>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕ ΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</td><td>ΠΡΟ ΎΠΟ ΛΟΓΙ ΣΜΟ Σ</td><td>ΠΑ ΡΟ ΥΣΑ ΦΑ ΣΗ</td><td>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦ ΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ</td><td>ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙ ΩΣΗΣ (ΤΥΠΟΣ & ΗΜ/ΝΙΑ)</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	A / A	ΠΕΛ ΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟ ΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕ ΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟ ΎΠΟ ΛΟΓΙ ΣΜΟ Σ	ΠΑ ΡΟ ΥΣΑ ΦΑ ΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦ ΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙ ΩΣΗΣ (ΤΥΠΟΣ & ΗΜ/ΝΙΑ)																
A / A	ΠΕΛ ΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟ ΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕ ΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟ ΎΠΟ ΛΟΓΙ ΣΜΟ Σ	ΠΑ ΡΟ ΥΣΑ ΦΑ ΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦ ΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙ ΩΣΗΣ (ΤΥΠΟΣ & ΗΜ/ΝΙΑ)																		
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [.....]																								
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ^{xxxi} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]																								

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxi}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.
Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi *Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “Κύρωση της

Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".

xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxv. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvi Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxviii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxix} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xxx} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xxxi} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xxxi Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxiι Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.