



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΤΟΜΕΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
ΤΜΗΜΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ,
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Διοικητήριο, 541 23, Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Τ. Στεργιούλα, 2313501204
Ηλεκτρ. Δ/ση: symvaseis@mathra.gr

Αθήνα, 19-10-2022
Αρ. Πρωτ.: 5113

Θέμα: Πρόσκληση για υποβολή προσφοράς και δικαιολογητικών για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης που αφορά στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης χώρων πρασίνου (χλοοτάπητας, θάμνοι, φυτά), κλάδευσης και καλλωπισμού δέντρων και θάμνων του αύλειου χώρου του Διοικητηρίου.

Έχοντας υπόψη:

1. το άρθρο 118 του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. τον ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*».
3. το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*».
4. το π.δ. 141/2017 «*Οργανισμός του Υπουργείου Εσωτερικών*» (ΦΕΚ 180 Α'), όπως ισχύει.
5. τη με αρ.2395/06.06.2018 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «*Ορισμός οργανωτικής δομής Τομέα Μακεδονίας και Θράκης ως χωριστής επιχειρησιακής μονάδας ανεξαρτήτως υπεύθυνης για τη σύναψη συμβάσεων της ίδιας ή ορισμένων κατηγοριών αυτών του άρθρου 6, παρ. 2, εδάφιο β' του ν. 4412/2016 (Β' 2180)*».
6. τη με αρ. 19232/20.03.2020 Υ.Α. του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού της Γεωργίας Βαλατσού του Αθανάσιου σε θέση Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Εσωτερικών (ΦΕΚ 221 Υ.Ο.Δ.Δ/24.03.2020).
7. το με αρ. πρωτ. 4364/14.09.2022 αίτημα του διατάκτη που αναρτήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με ΑΔΑΜ: 22REQ011241713 2022-09-14.
8. την με αρ. πρωτ. 5097/18.10.2022 απόφαση δέσμευση πίστωσης, που αναρτήθηκε στη Διαύγεια με ΑΔΑ: 61ΓΦ46ΜΤΛ6-8ΑΚ και στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 22REQ011443720 καταχωρήθηκε με α/α 73634 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της υπηρεσίας μας.
9. την με αρ.πρωτ. 5098/18.10.2022 Απόφαση Έγκρισης Ανάληψης Υποχρέωσης για το έτος 2023 (ΑΔΑ: 6Ν8Σ46ΜΤΛ6-9ΕΛ & ΑΔΑΜ: 22REQ011443816)

Ο Τομέας Μακεδονίας και Θράκης του Υπουργείου Εσωτερικών,

πρόκειται να προβεί στην απευθείας ανάθεση της **παροχής υπηρεσιών συντήρησης χώρων πρασίνου (χλοοτάπητας, θάμνοι, φυτά), κλάδευσης και καλλωπισμού δέντρων και θάμνων του αύλειου χώρου του Διοικητηρίου**, σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν. 4412/2016. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

α) Συντήρηση πρασίνου (από 01.10.2022 έως και 31.12.2022)

β) Συντήρηση πρασίνου (από 01.01.2023 έως και 30.09.2023)

γ) Κλάδεμα δέντρων (από 01.01.2023)

Αναλυτική περιγραφή παρατίθεται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται έως το ποσό των εννέα χιλιάδων, πενήντα δύο χιλιάδων και μηδέν λεπτά του ευρώ (9.052,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% και αναλύεται

α/α	Περιγραφή	Προεκτιμώμενο μηνιαίο κόστος χωρίς ΦΠΑ	Προεκτιμώμενο συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ
1	Συντήρηση πρασίνου (από 01.10.2022 έως και 31.12.2022)	400,00€	1.200,00€
2	Συντήρηση πρασίνου (από 01.01.2023 έως και 30.09.2023)	400,00€	3.600,00€
3	Κλάδεμα δέντρων (από 01.01.2023)		2.500,00€
	Συνολικό Προεκτιμώμενο Κόστος με Φ.Π.Α		9.052,00€

στον πίνακα που ακολουθεί:

Η αμοιβή του αναδόχου θα καταβάλλεται μηνιαία για τις υπο α/α 1 και 2 εργασίες και άπαξ για το κλάδεμα των δέντρων με την ολοκλήρωση του.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της Αναθέτουσας Αρχής, οικονομικού έτους 2022 και 2023, Φορέας - Ειδικός Φορέας 1007-999-0100000, ΑΛΕ 2420989001.

Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να επιθεωρήσει τον χώρο εκτέλεσης της σύμβασης ώστε να καταγράψει την υφιστάμενη κατάσταση, να διασφαλίσει την αρτιότητα των παρεχόμενων από αυτόν υπηρεσιών και να καταθέσει τη σχετική **Τεχνική του προσφορά, η οποία πρέπει συνολικά να καλύπτει και να ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας**. Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να καταθέσει **Τεχνική και Οικονομική του Προσφορά¹** μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση symvaseis@mathra.gr έως και τις **31-10-2022, συνοδευόμενη από τα κάτωθι έγγραφα – αποδεικτικά μέσα:**

1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή προσφοράς ή **υπεύθυνη δήλωση** του ν.1599/86 με την οποία δηλώνεται ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου

¹ Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος ΙΙ

73 του ν. 4412/2016 εις βάρος του οικονομικού φορέα. **Υπόχρεοι** στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι, φυσικά πρόσωπα, διαχειριστές Ε.Π.Ε., ΙΚΕ, Ο.Ε. και Ε.Ε., ο διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη του Δ.Σ. των Α.Ε. και των συνεταιρισμών, πρόσωπα στα οποία έχει η ανατεθεί η διαχείριση των Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποί του. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α παρ. 2 του ν. 4412/2016 ή υποβάλλεται από έκαστο υπόχρεο χωριστά. (παρ.1, αρ.73 του ν.4412/16)

2) **Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων (παρ.2.β του άρθρου 73 του ν.4412/16)

3) **Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (παρ. 2.β του άρθρου 73 του ν.4412/16)

4) **Υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (παρ. 2.α του άρθρου 73 του ν.4412/16)

5) **Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από την οικεία υπηρεσία του **Γ.Ε.Μ.Η.** έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους για την απόδειξη νόμιμης σύστασης & ισχύουσας εκπροσώπησης.

6) **Εκτύπωση στοιχείων μητρώου επιχείρησης** εκδιδόμενη από την Α.Α.Δ.Ε. από την οποία να προκύπτει η επαγγελματική δραστηριότητα του προσφέροντος και οι ενεργοί κωδικοί δραστηριότητας της επιχείρησης (ΚΑΔ).

Οι Υπεύθυνοι Δηλώσεις πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας και δεν απαιτείται να φέρουν θεώρηση του γνησίου υπογραφής εφόσον υποβάλλονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 του ν.2690/99 ή 15 και 17 του ν.4727/2020.

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά για την προστασία των προσωπικών δεδομένων στην αναλυτική ενημέρωση που παρατίθεται στο τέλος της παρούσας.

Η παρούσα αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 120 παρ.3α του ν.4412/16, όπως ισχύει.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΒΑΛΑΤΣΟΥ

Εσωτερική Διανομή (ηλεκτρονικά):

1. Γραφείο Υφυπουργού
2. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
3. Γραφείο Γενικού Διευθυντή
4. Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης
5. Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης

Ενημέρωση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της παρούσας, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή τα υπηρεσιακά στελέχη και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής, dpo@mathra.gr

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- Τεχνικές Προδιαγραφές

Εργασίες συντήρησης πρασίνου αύλειου χώρου του Διοικητηρίου Θεσσαλονίκης

Συνοπτική περιγραφή εργασιών και συχνότητα επαναλήψεων

Περιλαμβάνονται εργασίες συντήρησης και φύτευσης πρασίνου και αφορούν στο σύνολο των επιφανειών πρασίνου και του αύλειου χώρου του Διοικητηρίου και του αιθρίου. Οι εργασίες, καθώς και ο χρόνος παροχής έκαστης παρατίθενται στον παρακάτω Πίνακα 1 :

Πίνακας 1. Εργασίες που θα εκτελεστούν (συνοπτικά) περιλαμβάνουν τη συντήρηση του χλοοτάπητα των θάμνων και φυτών, καθώς και του περιβάλλοντα χώρου

A.	Είδος εργασίας	
1.	Κούρεμα χλοοτάπητα	Μία φορά το μήνα τους χειμερινούς μήνες και κάθε 15 μέρες του θερινούς
2.	Κλάδεμα : Ανανέωση - διαμόρφωση κόμης θάμνων και ετησίων και πολυετών φυτών	Όποτε απαιτείται*
3.	Συντήρηση φυτών, δέντρων και χλοοτάπητα	
3.1	Λίπανση φυτών και χλοοτάπητα	Εποχιακά (όποτε και εφόσον απαιτείται)
3.2	Εργασίες για τη φυτοπροστασία χλοοτάπητα, θάμνων, και δέντρων	Εποχιακά* (όποτε και εφόσον απαιτείται)
3.3	Εργασίες βοτανισμού χλοοτάπητα και χώρου φυτών	Όποτε απαιτείται*
3.4	Εργασίες βελτίωσης χλοοτάπητα	Όποτε απαιτείται*
3.5	Καθαρισμός χώρου φυτών και περιβάλλοντα χώρου (απόληψη φύλλων και απομάκρυνση)	Ανά 15 μέρες. Εκτός των μηνών Οκτωβρίου, Νοεμβρίου και Δεκεμβρίου, όπου παρατηρείται έντονη φυλλόπτωση και απαιτείται καθαρισμός μία (1) φορά την εβδομάδα τουλάχιστον
4.	Εργασίες κοπής και εκρίζωσης αυτοφυών δέντρων και θάμνων	Όποτε απαιτείται*
5.	Συντήρηση – επισκευή αρδευτικού συστήματος (χωρίς κόστος υλικών αντικατάστασης)	Όποτε απαιτείται**
6.	Φύτευση εποχιακών φυτών (σε επιφάνεια περίπου 100m ²) (χωρίς κόστος προμήθειας φυτών)	1 φορά κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

*Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του κατ' ελάχιστον μια φορά την εβδομάδα σε μέρα που θα προτείνει στην τεχνική του προσφορά και θα οριστικοποιηθεί στο συμφωνητικό σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εργασίες κλαδέματος δέντρων και φοινίκων**Πίνακας 2.** Εργασίες που θα εκτελεστούν (συνοπτικά)

B.	Είδος εργασίας
1.	Ανανέωση κόμης μεγάλων δέντρων – εργασίες κλαδέματος
2.	Κλάδεμα φοινίκων

Περιγραφή εργασιών

Στον αύλειο χώρο του Διοικητηρίου βρίσκονται μεγάλα δέντρα, αιθαλή και φυλοβόλλα σε διάφορα ύψη, καθώς και πλήθος φοινίκων. Με την παρούσα πρόκειται να ανατεθούν **οι εργασίες ανανέωσης κόμης – κλάδεμα των δέντρων και φοινίκων** που περιγράφονται στον ως άνω πίνακα 2 και οι θέσεις των οποίων δίνονται στο τοπογραφικό σκαρίφημα.

ΧΩΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

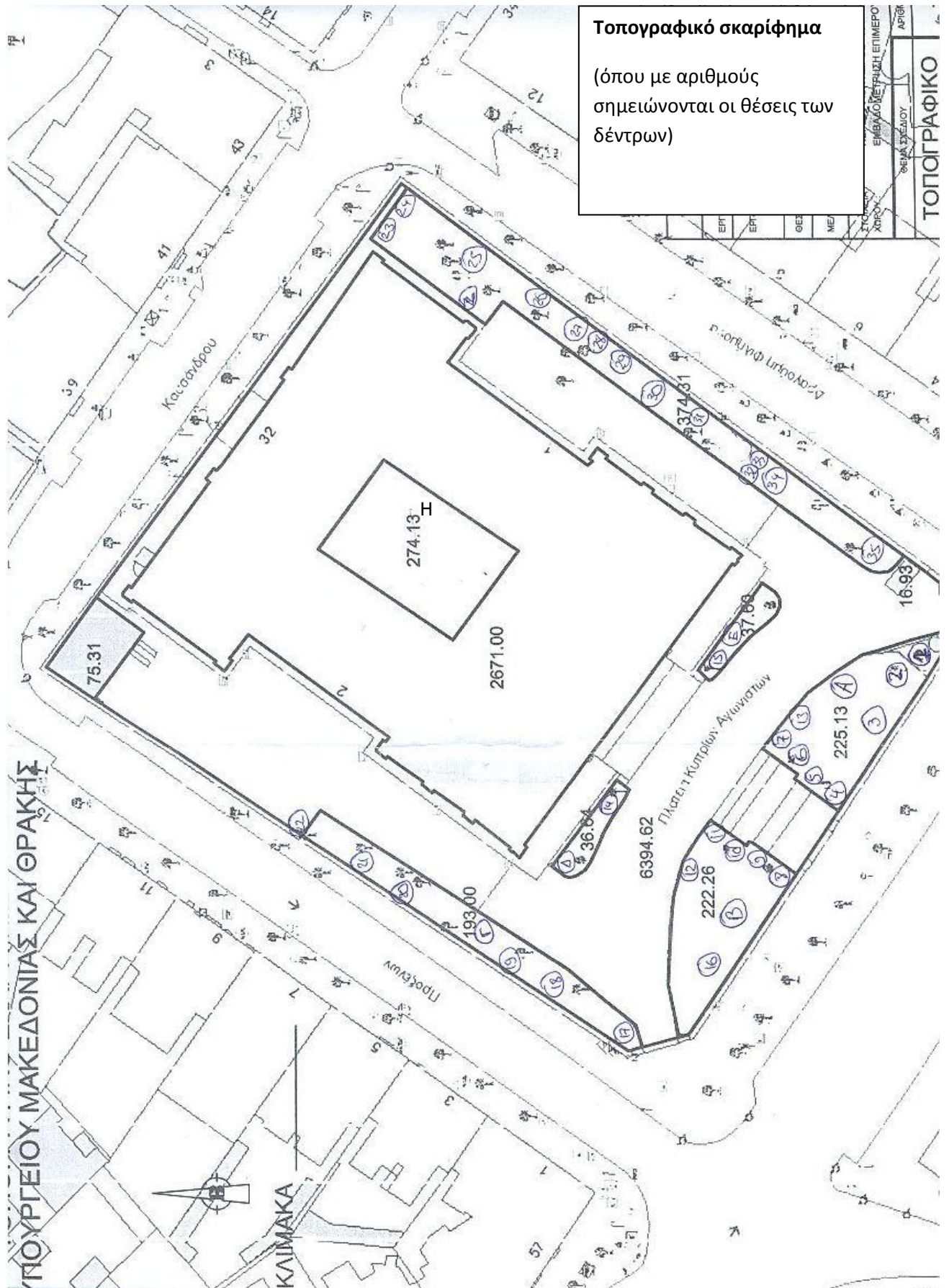
Οι χώροι εκτέλεσης εργασιών φαίνονται στο παρακάτω τοπογραφικό σκαρίφημα, τα εμβαδά των επιφανειών στα οποία θα εκτελεστούν οι εργασίες συντήρησης πρασίνου φαίνονται στον Πίνακα 3, ενώ το ύψος των δέντρων και φοινίκων δίνονται στον Πίνακα 4.

Πίνακας 3. Τμήματα πρασίνου στα οποία θα εκτελεστούν οι κηπευτικές εργασίες

Τμήμα	Εμβαδόν (m2)
A	225,13
B	222,26
Γ	193,00
Δ	36,64
E	37,60
Z	374,31
H	20,00 (αίθριο)
Σύνολο	1.108,94

Πίνακας 4. Ταξινόμηση και πλήθος δέντρων ανά μέγεθος

Εύρος μεγέθους, m	Πλήθος τεμαχίων (εκτός φοινίκων)	Πλήθος τεμαχίων (μόνο φοίνικες)	Σύνολο τεμαχίων	Αναγνώριση τεμαχίων (με Φ νοούνται φοίνικες)
<4	0	2	2	13Φ,13αΦ
4-8	1	8	9	4Φ,6Φ,7Φ,8Φ,9Φ,11Φ,12Φ,15Φ,34
8-12	7	3	10	5Φ,10Φ,14Φ,18,20,23,24,31,32,33
12-16	8	0	8	1,2,17,19,21,25,29,35
16-20	3	0	3	22,26,27
>20	2	0	2	3, 16
Σύνολο	21	13	34	



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- Οικονομική Προσφορά

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης χώρων πρασίνου (χλοοτάπητας, θάμνοι, φυτά), κλάδευσης και καλλωπισμού δέντρων και θάμνων του αύλειου χώρου του Διοικητηρίου.

Του οικονομικού φορέα(συμπληρώνεται η επωνυμία της επιχείρησης) , με έδραοδός αριθμός Τ.Κ., ΑΦΜ....., Δ.Ο.Υ.....

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιγραφή	Προεκτιμώμενο μηνιαίο κόστος χωρίς ΦΠΑ	Μηνιαίο κόστος προσφοράς χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό κόστος προσφοράς χωρίς ΦΠΑ
Συντήρηση πρασίνου (από 01.10.2022 έως και 31.12.2022)	400,00€		
Συντήρηση πρασίνου (από 01.01.2023 έως και 30.09.2023)	400,00€		
Κλάδεμα δέντρων (από 01.01.2023)	2.500,00€		
Συνολικό Προεκτιμώμενο Κόστος με Φ.Π.Α	9.052,00€		
Σύνολο οικονομικής προσφοράς χωρίς ΦΠΑ²			
ΦΠΑ			
Σύνολο οικονομικής προσφοράς με ΦΠΑ			

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
(ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ)

² Επισημαίνεται ότι το συνολικό συμβατικό τίμημα θα καθοριστεί από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ανάλογα με τον μήνα έναρξης. Το σύνολο της οικονομικής προσφοράς χωρίς ΦΠΑ θα αποτελέσει το ποσό σύγκρισης μεταξύ των κατατιθέμενων προσφορών.